2019-20

ક્રમાંક: ISC-7/CHU/N I/EDN-30/2019/

ઉચ્ચ શિક્ષણ કમિશ્નરની કચેરી,
બ્લોક નં.-૧૨, બીજો માળ,
ડૉ. જીવરાજ મહેતા ભવન,
ગાંધીનગર,
તા.૦૩ /૧૨/૨૦૧૯

વંચાણે લીધા:

૧. શિક્ષણ વિભાગના તા.૨૯/૦૪/૨૦૧૯ના ઠરાવ ક્રમાંક: બજટ/ચા.બા/૧૨૧૮/૧૫૦/ખ-૨
૨. શિક્ષણ વિભાગના તા. ૦૫/૧૨/૨૦૧૯ના કાર્યવાહી નોંધ ક્રમાંક: બજટ-ચા.બા.૧૨૧૭-૧૭૨-ખ
૩. આ કચેરીના આયોજન શાખાના તા. ૨૨/૧૧/૨૦૧૯ના ઓન લાઈન આદેશ

: કચેરી આદેશ :

આમુખ (૧) માં વંચાણે લીધેલ ઠરાવ અન્વયે સને ૨૦૧૯-૨૦૨૦ના અંદાજપત્રમાં ચાલુ બાબત તરીકે શિક્ષણ વિભાગ હસ્તકની ૮ (આઠ) સરકારી યુનિવર્સિટીઓમાં નવીનીકરણ, સમારકામ, સુધારા વધારા અને સારસંભાળ માટેની યોજના માટે રૂ. ૩૦,૦૦,૦૦,૦૦૦/- અંકે રૂપિયા ત્રીસ કરોડ પુરાની રકમનો સરકારશ્રી કક્ષાએથી ખર્ચ કરવાની વહીવટી મંજુરી આપવામાં આવેલ છે.

આમુખ (૨) થી **EDN-30** માટેની આ યોજના માટે સને ૨૦૧૯-૨૦ના નાણાંકીય વર્ષમાં રાજ્ય સરકાર દ્વારા બનાવવામાં આવેલ સમિતિની તા. ૨૦/૧૨/૨૦૧૯ ની બેઠકમાં સંબંધિત યુનિવર્સિટીઓની નવીનીકરણ, સમારકામ, સુધારા વધારા અને સારસંભાળ માટેની દરખાસ્તોની ચકાસણી કરી સંબંધિત યુનિવર્સિટીઓ માટે જરૂરી કામકાજની વિગતો તથા તેના માટેની રકમોની (ગ્રાન્ટની) મંજુરી આપવામાં આવેલ છે. સમિતિ દ્વારા તા. ૨૦/૧૨/૨૦૧૯ ની બેઠકમાં સંબંધિત યુનિવર્સિટીઓ માટે એકંદરે કુલ રૂ. ૧૩,૧૧,૯૯,૩૫૮/- અંકે રૂપિયા તેર કરોડ અગિયાર લાખ નવ્વાણું હજાર ત્રણસો અઠ્ઠાવન પુરાની રકમ મંજુર કરવામાં આવેલ છે.

આમુખ (૩) થી આયોજન શાખાના ઓન લાઈન આદેશ અન્વયે **EDN-30** માં આ યોજના માટેની જરૂરી ગ્રાન્ટની ફાળવણી કરીને શાખાના હવાલે મુકવામાં આવેલ છે. જે અન્વયે **ચિલ્ડ્રન યુનિવર્સિટી, ગાંધીનગર** ને આ યોજના માટે **રૂ. ૫૫,૬૦,૦૦૦/- અંકે રૂપિયા પંચાવન લાખ સાઠ હજાર પુરાની** રકમ શિક્ષણ વિભાગના તા. ૦૫/૧૨/૨૦૧૯ની કાર્યવાહી નોંધથી મંજુર કરેલ કામકાજની વિગતો તથા તે કામકાજ માટેની અંદાજિત રકમો આ યોજના માટેની નિયત થયેલ સમિતિની તા.૨૦/૧૨/૨૦૧૯ની બેઠકમાં નક્કી કરવામાં આવેલ છે. (જેની નકલ આપવામાં આવેલ છે.) જેની વિગતો આ સાથે પત્રકમાં જણાવેલ છે. આ કામકાજ માટે જરૂરી અંદાજિત રકમો પણ મંજુર કરવામાં આવેલ છે. જે ધ્યાને રાખીને યુનિવર્સિટીએ શિક્ષણ વિભાગના આમુખ-૧ અને આમુખ-૨ના ઠરાવ/પત્રોમાં જણાવેલ નીચે મુજબની તમામ શરતોને તથા અન્ય સૂચનાઓને આધિન તેમજ યોજનાઓની લક્ષ્યાંક સિધ્ધિઓની વખતોવખતની અદ્યતન વિગતવારની માહિતી રજુ કરવાની શરતે ગ્રાન્ટની ફાળવણી કરવાના આથી આદેશ કરવામાં આવે છે.

ક્રમ	સંસ્થાનું નામ	અગાઉ મંજુર કરેલ હપ્તાના અનુદાનની રકમ	સદર આદેશથી મંજુર કરેલ ગ્રાન્ટની રકમ	ચાલુ નાણાંકીય વર્ષ: ૨૦૧૯-૨૦ માં કુલ ફાળવેલ ગ્રાન્ટની રકમ
૧	૨	૩	૪	૫
૧	ચિલ્ડ્રન યુનિવર્સિટી, ગાંધીનગર	NIL	રૂ. ૫૫,૬૦,૦૦૦ /-	રૂ. ૫૫,૬૦,૦૦૦ /-
				(અંકે રૂપિયા પંચાવન લાખ સાઠ હજાર પુરા)

ઉપરોક્ત યુનિવર્સિટીને ઉક્ત કોલમ-(૪) માં જણાવેલ વિગતે સને: ૨૦૧૯-૨૦ના વર્ષની મંજુર થયેલ જોગવાઈ મુજબ ચિલ્ડ્રન યુનિવર્સિટી, ગાંધીનગર ખાતે નવીનીકરણ, સમારકામ, સુધારાવધારા અને સારસંભાળ માટે રૂ. ૫૫,૬૦,૦૦૦ /- અંકે રૂપિયા પંચાવન લાખ સાઠ હજાર પુરા ની રકમ આથી નીચેની શરતોને આધિન મંજુર કરવામાં આવે

છે. સદર રકમની ચુકવણી અત્રેની કચેરીના હિસાબી અધિકારીશ્રી દ્વારા નિયત નમૂનામાં બીલ દ્વારા જિલ્લા તિજોરી કચેરી, ગાંધીનગર ખાતે ચેકથી નાણાં ઉંગવી ચિલ્ડ્રન યુનિવર્સિટી, ગાંધીનગર ને ચૂકવણી કરી પહોંચ મેળવી લેવાની રહેશે.

ઉક્ત ફાળવેલ ગ્રાન્ટની ૩૫૯૫ અન્યને મૂડી મિલકતો ઉભી કરવા માટે અનુદાન હેડ હેઠળ ફાળવણી કરવાની રહેશે. ફાળવેલ અનુદાન સને: ૨૦૧૯-૨૦ ના વર્ષ માટે ચિલ્ડ્રન યુનિવર્સિટી, ગાંધીનગર ને મંજુર થયેલ અંતિમ નિભાવ અનુદાન સામે સરભર કરવાનું રહેશે.

<u>શરતો:-</u>

૧. પ્રસ્તુત ગ્રાન્ટનો ખર્ચ શિક્ષણ વિભાગના તા. ૨૯/૧૦/૨૦૧૪ ના ઠરાવ ક્રમાંક: બજટ/૧૨૧૪/૯૫/ખ તથા શિક્ષણ વિભાગના તા. ૨૧/૧૧/૨૦૧૪ના ઠરાવ ક્રમાંક: બજટ/૧૨૧૪/૯૫/ખ ની શરતો અનુસાર કરવાનો રહેશે.

૨. આ યોજના અન્વયે તા. ૦૫/૧૨/૨૦૧૪ ના બેઠકની કાર્યવાહી નોંધ અને શિક્ષણ વિભાગ દ્વારા તા. ૨૮/૧૨/૨૦૧૪ ના ક્રમાંક: બજટ/૧૨૧૪/૯૫/ખ થી જણાવેલ તમામ શરતો/સૂચનાઓ અનુસાર જ ખર્ચ કરવનો રહેશે. કોઈપણ નવા બાંધકામ માટે આ ગ્રાન્ટમાંથી ખર્ચ કરી શકાશે નહિ.

૩. આ યોજનાની ગ્રાંટ વપરાશમાં યુનિવર્સિટીએ જર્જરીત મકાન, સેનિટેશન વોટર પ્રૂફિંગ, રીટ્રોફીટીંગ (Special Repair to Building) ગટર વ્યવસ્થા(ડ્રેઈનેજ), વોટર સપ્લાય વર્ક, નવા બાંધકામ સિવાયની ઈમારતોમાં રીવાયરીંગ અર્થે તેમજ ગર્લ્સ અને બોયઝ હોસ્ટેલ તથા તેની કમ્પાઉંડ વોલના મરામતના કામો માટે પ્રાથમિકતા આપવાની રહેશે.

૪. યુનિવર્સિટી દ્વારા ફેન્સિંગ (વાડ), કમ્પાઉંડ વોલ, લેન્ડસ્કેપ, બ્યુટીફીકેશન, સ્પોર્ટ્સ કોમ્પ્લેક્ષ, ગેસ્ટ હાઉસ, બંગ્લોઝ, રસ્તાઓ, રહેણાંકના મકાનોના હેતુ માટે આ યોજનાની ગ્રાંટનો વપરાશ (ઉપયોગ) કરી શકાશે નહિ.

૫. યુનિવર્સિટીમાં જ્યાં જર્જરીત મકાનો હોય/જરૂરીએ હોય તેવાં બાંધકામને પ્રાથમિકતા આપવાની રહેશે. વિદ્યાર્થીઓને ઉપયોગી થાય તેવા વિઝિબલ કામોને અગ્રીમતા આપવાની રહેશે.

૬. યોજના હેઠળ નિયત કરવામાં આવેલ શરતોનું ચુસ્તપણે પાલન કરવાનું રહેશે.

૭. આ હેતુ માટે દરેક યુનિવર્સિટી તેઓને ફાળવવામાં આવનાર રકમની મર્યાદામાં રહીને સમયસર ખર્ચ કરવાનો રહેશે. સમયસર ખર્ચ ન કરનાર યુનિવર્સિટીઓ પાસેથી આ ગ્રાંટ પરત લેવામાં આવશે અને તેના કારણે ઉભી થનાર પરિસ્થિતિની તમામ જવાબદારી સંબંધિત યુનિવર્સિટીની રહેશે.

૮. મંજુર થયેલ રકમ સીધી યુનિવર્સિટીઓને ફાળવવાની રહેશે.

૯. યોજનાની બચત રકમ સરકારશ્રીમાં પરત જમા કરવાની રહેશે.

૧૦. જે કામો મંજુર કરવામાં આવ્યા છે તે જ હેતુ માટે યુનિવર્સિટીના ભંડોળનો કે RUSA યોજનાની ગ્રાંટનો ઉપયોગ કરવાનો રહેશે નહિ.

૧૧. કામોમાં ચોક્કસ ગુણવત્તા જળવાય તે જોવાને સંબધિત યુનિવર્સિટીની જવાબદારી રહેશે.

૧૨. જે હેતુ એટલે કે નવીનીકરણ, સમારકામ, સુધારા વધારા અને સાર સંભાળ માટે જ ગ્રાન્ટની ફાળવેલ (આ સાથે સામેલ પત્રક મુજબ) હોય તે જ હેતુ માટે ખર્ચ કરવાનો રહેશે. અન્યથા જે તે અમલીકરણ કરનાર સંબંધિતોની અંગત જવાબદારી રહેશે.

૧૩. યુનિવર્સિટી દ્વારા સ્વભંડોળમાંથી શરૂ કરેલ કામકાજોને આ યોજના હેઠળ પુન: સમાવેશ કરવાનો રહેશે નહિ.

૧૪. આ મંજુરી અન્વયે કરવાનો થતો ખર્ચ જે તે વર્ષની અંદાજપત્રીય જોગવાઈને આધીન અને નાણાં વિભાગ દ્વારા વખતોવખત ફાળવવામાં આવતી ગ્રાંટની મર્યાદામાં કરવાનો રહેશે.

૧૫. ગુજરાત સરકારશ્રીના નાણાં વિભાગની વખતોવખતની જોગવાઈઓને આધિન ધારાધોરણ અને નીતિ નિયમોનુસાર ખર્ચ કરવાનો રહેશે. વધુમાં નાણાંકીય ઔચિત્યના સિધ્ધાંતોનો અમલ કરવાનો રહેશે.

૧૬. પ્રસ્તુત યોજના અન્વયે કામ માટે ટેન્ડર પ્રોસેસીંગ બાબતમાં ઉદ્યોગ અને ખાણ વિભાગના તા. ૨૨/૧૧/૨૦૦૬ ના ઠરાવ ક્રમાંક:એસ.પી.ઓ.-૧૦૨૦૦૫/૧૪૦૭/છ અન્વયે ઈ-ટેન્ડરીંગ બાબતમાં કરવામા આવેલ જોગવાઈઓ/સૂચનાઓનું ચુસ્તરીતે પાલન કરવાનું રહેશે.

૧૭. ફાળવેલ ગ્રાન્ટના હિસાબો મહાલેખાકારશ્રી, અમદાવાદ/રાજકોટ તથા ઉચ્ચ શિક્ષણ કમિશ્નરશ્રીની કચેરી, ગુજરાત રાજ્ય, ગાંધીનગરની ઓડિટ પાર્ટીશ્રીનેઓડિટ સમયે આ અંગેના તમામ ખર્ચ કરેલા હિસાબો/વાઉચરોની ચકાસણી કરાવવાની રહેશે. જ્યારે આ નાણાંકીય વર્ષના યુટીલાઈઝેશન સર્ટીફિકેટ તા. ૩૦/૦૪/૨૦૨૦ સુધી અત્રેની કચેરી ખાતે રજુ કરવાનું રહેશે અને એક નકલ એ.જી.કચેરી, રાજકોટ ખાતે મોકલી આપવાની રહેશે.અન્યથા અંગે જો કોઈ પ્રશ્ન ઉપસ્થિત થશે તેની સઘળી જવાબદારી યુનિવર્સિટીના સંબંધિત અધિકારીઓની સંયુક્ત ગણાશે.

૧૮. આ મંજૂરી અન્વયે કરવાની થતી ખરીદી અંગે રાજ્ય સરકારશ્રીની પ્રવર્તમાન ખરીદનીતિની જોગવાઈઓનું પાલન કરવાનું રહેશે અને સાધન સામગ્રીની ખરીદી ડેડસ્ટોક રજીસ્ટરમાં અદ્યતન તૈયાર કરી તેમાં તમામ આઈટમ જમા લેવાની રહેશે.

૧૯. ફાળવેલ ગ્રાંતના ખર્ચના હિસાબો અદ્યતન ફાઈલમાં તથા કામ શરૂ થયા અગાઉ, કામ દરમ્યાન અને કામ પૂર્ણ થયા બાદ કામકાજના ફોટોગ્રાફ સાથે યુનિવર્સિટીના સંબંધિત અધિકારીઓના સહિ/સિક્કા સાથે નિભાવવાના રહેશે. અને નાણાંકીય વર્ષના આખરે અત્રેની કચેરીને અવશ્ય રજુ કરવાના રહેશે. જેથી વધ-ઘટની ગ્રાંટ અંગે આગળની કાર્યવાહી હાથ ધરી શકાય.

૨૦. આઈ.ટી. રીલેટડ ખરીદી માટે સરકારશ્રીના સાયન્સ એન્ડ ટેકનોલોજી વિભાગની વખતોવખતની નક્કી કરેલ નીતિઓને અચૂક અનુસરવાનું રહેશે. અથવા તો અત્રેની કચેરી/સંબંધિત ઉચ્ચ કચેરીની નિયમોનુસારની પૂર્વ મંજુરી મેળવવાની રહેશે.

૨૧. સદર મંજુરી અન્વયે ફાળવેલ ગ્રાન્ટનો અન્ય હેતુ માટે ઉપયોગ કરી શકાશે નહિ. જો ખર્ચ થવાની સંભાવના ન હોય તો તાત્કાલિક સદર ફાળવેલ ગ્રાન્ટ કારણોસર બચત રહેતી રકમ તા. ૩૧/૦૩/૨૦૨૦ પહેલા સરન્ડર (સરકારશ્રીમાં પરત જમા) કરવાની રહેશે.

૨૨. આ યોજના હેઠળ જે ગ્રાન્ટની રકમ મંજુર કરેલ છે તેમાં રાષ્ટ્રીય ઉચ્ચતર શિક્ષા અભિયાન **(RUSA)** માં જોગવાઈ બેવડાય નહિ તેની ખાસ તકેદારી રાખવાની રહેશે. અને આ યોજના માટે નક્કી કરવામાં આવેલ આ સાથે સામેલ પત્રકમાં જણાવેલ કામકાજ માટે જ તથા તે કામકાજ માટે અંદાજિત નક્કી કરી આપવામાં આવેલ રકમની મર્યાદામાં ખર્ચ કરવાનો રહેશે.

૨૩. આ ગ્રાંટ ડિસ્બર્સમેન્ટ માટે માર્ગ અને મકાન વિભાગના સક્ષમ સત્તાધિકારીની મંજુરી મેળવવાની રહેશે. તેમજ આ હેતુ માટે થનાર યુનિવર્સિટી બિલ્ડીંગ કમિટી/કન્સ્ટ્રકશન કમિટીનીબેઠકમાં જ્યાં ટેન્ડર કે ટેકનિકલ મંજુરી આપવાની હોય ત્યાં માર્ગ અને મકાન વિભાગના સક્ષમ સત્તાધિકરીની હાજરી તથા સહી અનિવાર્ય રહેશે.

૨૪. આ યોજના ના હેતુ માટે દરેક યુનિવર્સિટીએ તેઓને નક્કી કરી આપવામાં આવેલ કામકાજ માટે સાથોસાથ તે માટે નક્કી કરીને ફાળવવામાં આવેલ રકમની મર્યાદામાં રહીને ખર્ચ કરવાનો રહેશે.

૨૫. મંજુર થયેલ અંદાજોમાં કોઈ ફેરફાર કરી શકાશે નહિ આમ છતાં કોઈપણ સંજોગોમાં કોઈપણ કામકાજ/અંદાજોમાં કોઈ ફેરફાર કરવાના થાય તો તે અંગેની નિયત કમિટીની સુધારેલ વહેવટી મંજુરી સમયસર મેળવી લેવાની રહેશે.

૨૬. બાંધકામ યોજના માટે યુનિવર્સિટી અને કમિશ્નરશ્રી, ઉચ્ચ શિક્ષણએ માર્ગ અને મકાન વિભાગના જે જિલ્લા પ્રવર્તમાન SOR મુજબ નકશા અંદાજો તૈયાર કરી સક્ષમ સત્તાધિકારીની વહીવટી/તાંત્રિક મંજુરી મેળવવાની રહેશે.

૨૭. સૂચિત કામો પૈકી જે કામો MNREGA હેઠળ આવરી લેવાય તેમ હોય તેવા કામોનો ખર્ચ MNREGA યોજના હેઠળ ઉધારવામાં આવે તે અંગેની વિભાગે તકેદારી રાખવાની રહેશે.

૨૮. રેલ્વે, વન અને પર્યાવરણ વિભાગ, પ્રદૂષણ નિયંત્રણ બોર્ડની મંજુરી કે જમીન સંપાદનની આવશ્યકતા જણાતી હોય તો આવી મંજુરી સમયસર મેળવી લેવાની રહેશે. આવા જરૂરી ક્લીયરન્સ મેળવવામાં જો વિલંબ જણાય તો વર્કઓર્ડર આપતાં પહેલાં જરૂરી ચોકસાઈ કરી લેવાની રહેશે.

૨૯. આ કામની ડિઝાઈન તૈયાર કરતી વખતે અને યોજનાનાં અમલીકરણમાં સુરક્ષા અંગેના ધોરણો અને ગુજરાત સ્ટેટ ડીઝાસ્ટર મેનેજમેન્ટ એજન્સીની માર્ગદર્શક સૂચનાઓનું ચુસ્તપણે પાલન કરવાનું રહેશે.

૩૦. બાંધકામ અંગેની કામગીરી સંદર્ભે સરકારશ્રીની મંજુરીથી જો કોઈ અલાયદા એકમને બાંધકામની જવાબદારી સોંપવામાં આવી હોય તે સિવાયના બાંધકામના તમામ કિસ્સાઓમાં રાજ્ય સરકારના માર્ગ અને મકાન વિભાગ મારફત જ કામગીરી કરાવવાની રહેશે.

૩૧. કામોમાં ચોક્કસ ગુણવત્તા જળવાય તે જોવાની સંબંધિત યુનિવર્સિટીની જવાબદારી રહેશે.

૩૨. સંબંધિત યુનિવર્સિટીઓ માટે ચાલુ નાણાંકીય વર્ષમાં નક્કી કરવામાં આવેલ કામકાજમાં " રાજ્ય સરકારની નાણાંકીય વર્ષ. ૨૦૧૯-૨૦ માં નવીનીકરણ, સમારકામ, સુધારા વધારા અને સારસંભાળ યોજના હેઠળની ગ્રાંટમાંથી " ની વિગતો દર્શાવતી તકતી લગાવવાની રહેશે.

૩૩. સદર ખર્ચ ચાલુ નાણાંકીય વર્ષ. ૨૦૧૯-૨૦ દરમ્યાન મંજુર થયેલ બજેટ જોગવાઈમાંથી નીચેના બજેટ સદર હેઠે ઉધારવાનો રહેશે.

માંગણી નંબર – ૦૯ (મહેસુલ)

મુખ્ય સદર - ૨૨૦૨ - સામાન્ય શિક્ષણ પેટાસદર – ૦૩ - યુનિવર્સિટી અને ઉચ્ચ શિક્ષણ -

૧૦૨ - યુનિવર્સિટીઓને સહાય – ૦૯ – ઈડીએન-૩૦ – યુનિવર્સિટીઓનું વિસ્તરણ અને તેનો વિકાસ

વિગતવાર બજેટ સદર – ૨૨૦૨ – ૦૩- ૧૦૨ -૦૯ (સ્કીમ નં. – ૧૧૭૦૨૯)

નોંધ પર માન. આયુક્તશ્રીના આદેશાનુસાર.

નાયબ નિયામક,
ઉચ્ચ શિક્ષણ કમિશ્નરની કચેરી,
ગાંધીનગર

પ્રતિ,

- હિસાબી અધિકારીશ્રી, સદર કચેરી, જરૂરી કાર્યવાહી કરવા સારૂ (બે નકલમાં)
- જિલ્લા તિજોરી અધિકારીશ્રી, ગાંધીનગર
- રજીસ્ટ્રારશ્રી, શ્રી ચિલ્ડ્રન યુનિવર્સિટી, ગાંધીનગર
- એકાઉન્ટન્ટ જનરલશ્રી, એ.જી.કચેરી, રાજકોટ/અમદાવાદ
- હિસાબી અધિકારીશ્રી, બજેટ શાખા, સદર કચેરી
- હુકમ ફાઈલે

FINANCIAL YEAR – 2019-20

EDN-30- CHILDREN UNIVERSITY, GANDHINAGAR

GRANT ALLOTMENT ORDER

STATEMENT SHOWING DETAILS OF CHEQUES TO BE ISSUED

IN FAVOUR OF UNIVERSITY

Bank Details	UNIVERSITY (Party) DETAILS	AMOUNT (Rs.)
1	2	3
Add Party Details	CHILDREN UNIVERSITY, GANDHINAGAR	Rs. 55,60,000/-
Party Name	REGISTRAR, CHILDREN UNIVERSITY, GANDHINAGAR	
Bank Branch Name	BANK OF INDIA	
Bank Account No	202010110017834	
IFSC CODE	BKID0002020	
PAN Number	AAAJC0797N	
TAN Number	AHMC03690B	
E-Mail Id	info.cugujarat@gmail.com	
Modile Number	9978407764	
TOTAL:-		Rs. 55,60,000/-
	(Rupees Fifty Five Lacs Sixty Thousand only)	

DEPUTY DIRECTOR,
COMMISSIONER OF HIGHER EDUCATION,
GANDHINAGAR

EDN-30 યુનિવર્સિટીઓમાં નવીનીકરણ, સમારકામ, સારસંભાળ અને સુધારાવધારાની યોજના અન્વયે શિક્ષણ વિભાગ દ્વારા નાણાંકીય વર્ષ. ૨૦૧૯-૨૦ માટે તા. ૨૦/૧૨/૨૦૧૯ની સમિતિની બેઠકમાં મંજુર કરેલ કામકાજની વિગત તથા સંબંધિત કામકાજ માટેની મંજુર કરેલ રકમની વિગત દર્શાવતું પત્રક

શ્રી ચિલ્ડ્રન યુનિવર્સિટી, ગાંધીનગર

ક્રમ	યુનિવર્સિટીનું નામ	નક્કી થયેલ કામકાજની વિગત	કુલ રકમ	કુલ મંજુર થયેલ રકમના સામાન્ય રીતે ૩૦% પ્રમાણે પ્રથમ હપ્તાની ઉચ્ચક રકમ
૧	ચિલ્ડ્રન યુનિવર્સિટી, ગાંધીનગર	કચેરી રીનોવેશન માટે	૫૫,૬૦,૦૦૦/-	૫૫,૬૦,૦૦૦/-
		કુલ	૫૫,૬૦,૦૦૦/-	૫૫,૬૦,૦૦૦/-

નાયબ નિયામક,
ઉચ્ચ શિક્ષણ કમિશ્નરની કચેરી,
ગાંધીનગર

ક્રમાંક: ISC-7/CHU/EDN-30/2019/ ८८३-८८
ઉચ્ચ શિક્ષણ કમિશ્નરની કચેરી,
બ્લોક નં.-૧૨, બીજો માળ,
ડૉ. જીવરાજ મહેતા ભવન,
ગાંધીનગર,
તા.૧૦/૧૦/૨૦૧૯

Rxmo: ૯૪૪ ૨૨/૧૦/૧૯

વંચાણે લીધા:

૧. શિક્ષણ વિભાગના તા. ૨૩/૦૮/૨૦૧૯ના ઠરાવ ક્રમાંક: સીએન્યુ-૧૨૧૯-CHE-ન.બા.૮૧-ખ૨
૨. આ કચેરીના આયોજન શાખાના તા. ૦૯/૦૮/૨૦૧૯ ના ઓન લાઈન Order No: ahe-1/EDN-27/1920/982019

: કચેરી આદેશ :

આમુખ (૧) માં જણાવેલ શિક્ષણ વિભાગના ઠરાવથી સને: ૨૦૧૯-૨૦૨૦ ના નાણાંકીય વર્ષમાં (મહેસુલ) આયોજન સદર હેઠળ નવી બાબત તરીકે EDN-30 માં ચિલ્ડ્રન યુનિવર્સિટી, ગાંધીનગર ખાતે ફર્નિચરની ખરીદી માટે રૂ.૧૬,૫૦,૦૦૦/- અંકે રૂપિયા સોળ લાખ પચાસ હજાર પુરાની રકમની બજેટમાં થયેલ જોગવાઈનો ખર્ચ વહીવટી મંજુરી આપવામાં આવેલ છે.

આમુખ (૨) માં કચેરીના આયોજના શાખાના તા.૦૯/૦૮/૨૦૧૯ ના ઓન લાઈન આદેશ અન્વયે ગ્રાન્ટની ફાળવણી કરીને શાખાના હવાલે મુકતા, શિક્ષણ વિભાગ હેઠળની ચિલ્ડ્રન યુનિવર્સિટી, ગાંધીનગરને સને ૨૦૧૯-૨૦ના (મહેસુલ) આયોજન સદર હેઠળની નવી બાબતમાં ફર્નિચરની ખરીદી માટે નીચે મુજબની ગ્રાન્ટ ફાળવણીના હુકમ કરવામાં આવે છે.

ક્રમ	યુનિવર્સિટીનું નામ	અગાઉ મંજુર કરેલ હપ્તાના અનુદાનની રકમ	સદર આદેશથી મંજુર કરેલ ગ્રાન્ટની રકમ	ચાલુ નાણાંકીય વર્ષ: ૨૦૧૯-૨૦માં કુલ ફાળવેલ ગ્રાન્ટની રકમ
૧	ચિલ્ડ્રન યુનિવર્સિટી, ગાંધીનગર	NIL	રૂ. ૧૬,૫૦,૦૦૦/-	રૂ. ૧૬,૫૦,૦૦૦/-
				અંકે રૂપિયા સોળ લાખ પચાસ હજાર પુરા

ઉપરોક્ત યુનિવર્સિટીને ઉક્ત કોલમ-(૪) માં જણાવેલ વિગતે સને: ૨૦૧૯-૨૦ના વર્ષની મંજુર થયેલ જોગવાઈ મુજબ ફર્નિચરની ખરીદી માટેની ગ્રાન્ટ રૂ.૧૬,૫૦,૦૦૦/- અંકે રૂપિયા સોળ લાખ પચાસ હજાર પુરાની રકમ આથી નીચેની શરતોને આધિન મંજુર કરવામાં આવે છે. સદર રકમની ચુકવણી અત્રેની કચેરીના હિસાબી અધિકારીશ્રી દ્વારા નિયત નમૂનામાં બીલ દ્વારા જિલ્લા તિજોરી કચેરી, ગાંધીનગર ખાતે ચેકથી નાણાં ઉગવી એમ.એસ.યુનિવર્સિટી, વડોદરા ને ચૂકવણી કરી પહોંચ મેળવી લેવાની રહેશે.

ઉક્ત ફાળવેલ ગ્રાન્ટની "૫૨૦૦ યંત્ર સામગ્રી અને સાધન સામગ્રી" હેડ હેઠળ ફાળવણી કરવાની રહેશે. ફાળવેલ અનુદાન સને: ૨૦૧૯-૨૦ ના વર્ષ માટે યુનિવર્સિટીઓને મંજુર થયેલ અંતિમ નિભાવ અનુદાન સામે સરભર કરવાનું રહેશે.

To FAO
જરૂરી કાર્યવાહી અર્થે
...૧૦-૧૯

શરતો:-

૧. આ ગ્રાન્ટની ફાળવણી જે હેતુ માટે કરવામાં આવેલ હોય તે જ હેતુ માટેનો ખર્ચ કરવાનો રહેશે અને બચત રહેતી ગ્રાન્ટની રકમ તા. ૩૧/૦૩/૨૦૨૦ પહેલા સરકારશ્રીમાં પરત (સરન્ડર) કરવાની રહેશે.

૨. આ મંજુરી અન્વયે કરવાનો થતો ખર્ચ જે તે વર્ષની અંદાજપત્રીય જોગવાઈને આધિન અને નાણાં વિભાગ દ્વારા વખતોવખત ફાળવવામાં આવતી ગ્રાન્ટની મર્યાદામાં કરવાનો રહેશે.

૩. પ્રસ્તુત કામ માટે પ્રવર્તમાન નિયમોને આધિન ચાલુ તથા આગામી નાણાંકીય વર્ષમાં પર્યાપ્ત અંદાજપત્રીય જોગવાઈ કરાવી લેવાની રહેશે.

૪. આ અંગેનું ખર્ચ રાજ્ય સરકારના સ્થાયી તેમજ વખતોવખતના લાગુ પડતા ઠરાવો/પરિપત્રો અને નિયમોની જોગવાઈઓ મુજબ નિયત પધ્ધતિઓ અનુસાર નિયમોનુસારની કાર્યવાહી કરીને જ કરવાનું રહેશે.

૫. આ મંજુર કરેલ તમામ રકમના ખર્ચ કરવા અંગે નાણાંકીય ઔચિત્યના સિધ્ધાતોનો અમલ કરવાનો રહેશે.

૬. યોજના હેઠળ નિયત કરવામાં આવેલ શરતોનું ચુસ્તપણે પાલન કરવાનું રહેશે

૭. પ્રવર્તમાન યોજનાના નોર્મ્સ અને સહાયની રકમોમાં જો ફેરફાર કરવાનો થતો હોય તો તે અંગે રાજ્ય સરકારના આદેશો મેળવી લેવાના રહેશે.

૮. આઇ.ટી સંબધિત તમામ બાબતો અંગે સાયન્સ એન્ડ ટેકનોલોજી વિભાગની વખતો વખતની સૂચનાઓનું ચૂસ્તપણે પાલન કરવાનુ રહેશે.

૯. આ કામના ટેન્ડર પ્રોસેસીંગમાં સરકારના ઉદ્યોગ અને ખાણ વિભાગના તા. ૦૧/૧૦/૨૦૧૭ ના ઠરાવ ક્રમાંક:એસપીઓ/૧૦૨૦૧૫/૬૯૧૦૯૩/ચ માં-ટેન્ડરીંગ અંગે આપવામાં આવેલ સૂચનાઓનુ તથા સરકાર દ્વારા થતી ખરીદી ગવર્મેન્ટ ઇ-માર્કેટ પ્લેસ (જી.ઇ.એમ) પોર્ટલ મારફતે કરવા તથા ઉક્ત ઠરાવમાં નિયત થયેલ ખરીદ પધ્ધતિ મુજબની ખરીદી માટેની સૂચનાઓનું ચુસ્તપણે પાલન કરવાનું રહેશે.

૧૦. ગ્રાન્ટના હિસાબો મહાલેખાકારશ્રી, અમદાવાદ/રાજકોટ તથા ઉચ્ચ શિક્ષણ કમિશ્નરની કચેરી, ગુજરાત રાજ્ય, ગાંધીનગરની ઓડીટ પાર્ટીશ્રીને ઓડિટ સમયે આ અંગેના તમામ ખર્ચ કરેલા હિસાબો/વાઉચરોની ચકાસણી કરાવવાની રહેશે.જ્યારે આ નાણાંકીય વર્ષના યુટીલાઈઝેશન સર્ટીફિકેટ તા. ૩૦/૦૪/૨૦૨૦ સુધી અત્રેની કચેરી ખાતે રજુ કરવાનું રહેશે અને એક નકલ એ.જી.કચેરી, રાજકોટ ખાતે મોકલી આપવાની રહેશે. અન્યથા અંગે જો કોઈ પ્રશ્ન ઉપસ્થિત થશે તેની સઘળી જવાબદારી ચિલ્ડ્રન યુનિવર્સિટી,ગાંધીનગરના સંબંધિત અધિકારીશ્રીઓની ગણાશે.

૧૧. ફાળવેલ ગ્રાનન્ટના ખર્ચની વિગતો અત્રેની કચેરી દ્વારા નિયત કરવામાં આવેલ નમુના મુજબના ખર્ચ પત્રક તૈયાર કરી દર માસની ૧૦ મી તારીખ સુધીમાં અત્રેની કચેરી ખાતે અવશ્ય રજુ કરવાના રહેશે. તેમજ ડેટા ઓનલાઈન કરવાની શરતો જ ગ્રાન્ટ ફાળવવામાં આવે છે.

૧૨. આપને સંસ્થા દ્વારા નિયમિત ખર્ચપત્રકો મોકલી આપવામાં નહિ આવે તો ખર્ચપત્રકોના અભાવે ગ્રાન્ટ નહિ મળવાના કિસ્સામાં જે પરીસ્થિતિ ઉભી થશે તેની સંપૂર્ણ જવાબદારી અત્રેની કચેરીની રહેશે નહિ.

૧૩. નાણાં વિભાગા દ્વારા જે શરતોએ મંજુરી આપવામાં આવેલ હોય તેમાં કોઈપણ સંજોગોમાં નાણાં વિભાગની પૂર્વ મંજુરી વિના ફેરફાર કરી શકાશે નહિ અન્યથા આ અંગેની જવાબદારી કુલપતિશ્રી/રજીસ્ટ્રારશ્રી, ચિલ્ડ્રન યુનિવર્સિટી, ગાંધીનગરની રહેશે.

૧૪. આ જોગવાઇમાંથી કુલ-૧૫૦ બેન્ચીસ અને ૨૦ કબાટની ખરીદી શક્ય બને અને યુનિવર્સિટીની જરૂરીયાત સંતોષાય તે મુજબ ખરીદી થાય તે માટે યુનિવર્સિટીએ પ્રયાસ કરવાના રહેશે.

૧૫. આ અંગેનો ખર્ચ નાણાંકીય વર્ષ: ૨૦૧૯-૨૦૨૦ દરમ્યાન મંજુર થયેલ જોગવાઈમાંથી નીચેના બજેટ સદરે ઉધારવાનો રહેશે.

માંગણી નંબર – ૦૯ (મહેસુલ)

મુખ્ય સદર - ૨૨૦૨ - સામાન્ય શિક્ષણ પેટાસદર – ૦૩ - યુનિવર્સિટી અને ઉચ્ચ શિક્ષણ - ૧૦૨ - યુનિવર્સિટીઓને સહાય – ૦૯ – ઈડીએન-૩૦ – યુનિવર્સિટીઓનું વિસ્તરણ અને તેનો વિકાસ

વિગતવાર બજેટ સદર – ૨૨૦૨ – ૦૩- ૧૦૨ -૦૯ (સ્કીમ નં. – ૧૧૭૦૨૯)

નોંધ પર માન. આયુક્તશ્રીના આદેશાનુસાર.

સંયુક્ત કમિશ્નર,
ઉચ્ચ શિક્ષણ કમિશ્નરની કચેરી,
ગાંધીનગર

<u>પ્રતિ,</u>

- હિસાબી અધિકારીશ્રી, સદર કચેરી, જરૂરી કાર્યવાહી કરવા સારૂ (બે નકલમાં)
- જિલ્લા તિજોરી અધિકારીશ્રી, ગાંધીનગર
- કુલસચિવશ્રી, ચિલ્ડ્રન યુનિવર્સિટી, ગાંધીનગર
- એકાઉન્ટન્ટ જનરલશ્રી, એ.જી.કચેરી, રાજકોટ
- એકાઉન્ટન્ટ જનરલશ્રી, એ.જી.કચેરી, અમદાવાદ
- હિસાબી અધિકારીશ્રી, બજેટ શાખા, સદર કચેરી
- હુકમ ફાઈલે

2020-21

ચિલ્ડ્રન્સ યુનિ...
ગાંધીનગર
- 8 OCT 2020
આવક નં. ૫૫૮

ક્રમાંક: ISC-7/CHU/EDN-30/2020/૨૭૫૫૩-૬૮

ઉચ્ચ શિક્ષણ કમિશ્નરની કચેરી,
બ્લોક નં.-૧૨, બીજો માળ,
ડૉ. જીવરાજ મહેતા ભવન,
ગાંધીનગર,
તા.૨૮/૦૯/૨૦૨૦

વંચાણે લીધા:

૧. શિક્ષણ વિભાગના તા.૨૭/૦૭/૨૦૨૦ના ઠરાવ ક્રમાંક: બજટ/ચા.બા/૧૨૧૯/ચા.બા/૧૭૮/ખ-૨
૨. આ કચેરીના આયોજન શાખાના તા. ૨૧/૦૯/૨૦૨૦ના ઓન લાઈન Order No: Plangrant/202021/21920
૩. શિક્ષણ વિભાગની તા.૦૫/૧૦/૨૦૨૦ ની કાર્યવાહી નોંધ.

: કચેરી આદેશ :

આમુખ (૧) માં વંચાણે લીધેલ ઠરાવ અન્વયે સને ૨૦૨૦-૨૦૨૧ના અંદાજપત્રમાં ચાલુ બાબત તરીકે શિક્ષણ વિભાગ હસ્તકની ૮ (આઠ) સરકારી યુનિવર્સિટીઓમાં નવા બાંધકામ માટેની યોજના માટે રૂ. ૬૫,૪૪,૨૨,૦૦૦/- અંકે રૂપિયા પાંસઠ કરોડ ચુમ્માલીસ લાખ બાવીસ હજાર પુરાની રકમનો સરકારશ્રી કક્ષાએથી ખર્ચ કરવાની વહીવટી મંજુરી આપવામાં આવેલ છે.

EDN-30 માટેની આ યોજના માટે સને ૨૦૨૦-૨૧ ના નાણાંકીય વર્ષમાં રાજ્ય સરકાર દ્વારા સંદર્ભ-૧ થી આપવામાં આવેલ વહીવટી મંજુરી અન્વયે ચિલ્ડ્રન્સ યુનિવર્સિટીને એકંદરે કુલ રૂ. ૧૦,૧૧,૫૭,૬૩૭ /- અંકે રૂપિયા દસ કરોડ અગિયાર લાખ સત્તાવન હજાર છસો સાડત્રીસ પુરા ની રકમ મંજુર કરવામાં આવેલ છે.

આમુખ (૨) થી આયોજન શાખાના ઓન લાઈન આદેશ અન્વયે EDN-30 માં આ યોજના માટેની જરૂરી ગ્રાન્ટની ફાળવણી કરીને શાખાના હવાલે મુકવામાં આવેલ છે. જે અન્વયે ચિલ્ડ્રન યુનિવર્સિટી, ગાંધીનગર ને આ યોજના માટે રૂ. ૧૦,૧૧,૫૭,૬૩૭ /- અંકે રૂપિયા દસ કરોડ અગિયાર લાખ સત્તાવન હજાર છસો સાડત્રીસ પુરા રકમ આ કામકાજ માટે જરૂરી અંદાજિત રકમો પણ મંજુર કરવામાં આવેલ છે. જે ધ્યાને રાખીને યુનિવર્સિટીએ નીચે મુજબની તમામ શરતોને તથા અન્ય સૂચનાઓને આધિન તેમજ યોજનાઓની લક્ષ્યાંક સિધ્ધિઓની વખતોવખતની અદ્યતન વિગતવારની માહિતી રજુ કરવાની શરતે ગ્રાન્ટની ફાળવણી કરવાના આથી આદેશ કરવામાં આવે છે.

ક્રમ	સંસ્થાનું નામ	અગાઉ મંજુર કરેલ હપ્તાના અનુદાનની રકમ	સદર આદેશથી મંજુર કરેલ ગ્રાન્ટની રકમ	ચાલુ નાણાંકીય વર્ષ: ૨૦૨૦-૨૧ માં કુલ ફાળવેલ ગ્રાન્ટની રકમ
૧	૨	૩	૪	૫
૧	ચિલ્ડ્રન યુનિવર્સિટી, ગાંધીનગર	-Nil-	રૂ. ૧૦,૧૧,૫૭,૬૩૭/-	રૂ. ૧૦,૬૭,૧૭,૬૩૭ /-
	(અંકે રૂપિયા દસ કરોડ અગિયાર લાખ સત્તાવન હજાર છસો સાડત્રીસ પુરા)			

ઉપરોક્ત યુનિવર્સિટીને ઉક્ત કોલમ-(૪) માં જણાવેલ વિગતે સને: ૨૦૨૦-૨૧ ના વર્ષની મંજુર થયેલ જોગવાઈ મુજબ ચિલ્ડ્રન યુનિવર્સિટી, ગાંધીનગર ખાતે નવા બાંધકામ માટે રૂ. ૧૦,૧૧,૫૭,૬૩૭ /- અંકે રૂપિયા દસ કરોડ અગિયાર લાખ સત્તાવન હજાર છસો સાડત્રીસ પુરા ની રકમ આથી નીચેની શરતોને આધિન મંજુર કરવામાં આવે છે. સદર રકમની ચુકવણી અત્રેની કચેરીના હિસાબી અધિકારીશ્રી દ્વારા નિયત નમૂનામાં બીલ દ્વારા જિલ્લા તિજોરી કચેરી, ગાંધીનગર ખાતે ચેકથી નાણાં ઉગવી ચિલ્ડ્રન યુનિવર્સિટી, ગાંધીનગર ને ચૂકવણી કરી પહોંચ મેળવી લેવાની રહેશે.

ઉક્ત ફાળવેલ ગ્રાન્ટની "૩૫૯૫ અન્યને મૂડી મિલકતો ઉભી કરવા માટે અનુદાન" હેડ હેઠળ ફાળવણી કરવાની રહેશે. ફાળવેલ અનુદાન સને: ૨૦૨૦-૨૧ ના વર્ષ માટે ચિલ્ડ્રન યુનિવર્સિટી, ગાંધીનગર ને મંજુર થયેલ અંતિમ નિભાવ અનુદાન સામે સરભર કરવાનું રહેશે.

શરતો:-

૧. આ મંજુરી અન્વયે કરવાનો થતો ખર્ચ જે તે વર્ષની અંદાજપત્રીય જોગવાઈને આધીન અને નાણાં વિભાગ દ્વારા વખતોવખત ફાળવવામાં આવતી ગ્રાંટની મર્યાદામાં કરવાનો રહેશે.

૨. પ્રસ્તુત કામ માટે પ્રવર્તમાન નિયમોને આધીન ચાલુ તથા આગામી નાણાંકીય ,વર્ષમાં પર્યાપ્ત અંદાજપત્રીય જોગવાઈ કરાવી લેવાની રહેશે.

૩. આ અંગેનું ખર્ચ રાજ્ય સરકારના સ્થાયી તેમજ વખતોવખત લાગુ પડતા ઠરાવો/પરિપત્રો અને નિયમોની જોગવાઈઓ મુજબ નિયત પધ્ધતિથી કરવાનું રહેશે.

૪. આ મંજુરી અંગે કરવાના થતા ખર્ચ અંગે ઔચિત્યના સિધ્ધાંતોનો અમલ કરવાનો રહેશે.

૫. આઅન્વયે ફાળવેલ ગ્રાંટનો અન્ય હેતુ માટે ઉપયોગ કરી શકાશે નહીં. બચત રહેતી રકમ વર્ષ આખરે સરન્ડર કરવાની રહેશે.

૬. યોજના હેઠળ નિયત કરવામાં આવેલ શરતોનું ચુસ્તપણે પાલન કરવાનું રહેશે.

૭. બાંધકામના કામોની દરખાસ્તોની મંજુરી માટે યુનિવર્સિટી દ્વારા તાત્કાલિક પ્રવર્તમાન SOR મુજબ નકશા અંદાજો તૈયાર કરી સક્ષમ સત્તાધિકારીની તાંત્રિક મંજુરી મેળવવાની રહેશે.

૮. બાંધકામના કામોમાં P.W.D. મેન્યુઅલની જોગવાઈઓનું પાલન કરવાનું રહેશે.

૯. સૂચિત કામો પૈકી જે કામો MNREGA હેઠળ આવરી લેવાય તેમ હોય તેવા કામોનો ખર્ચ MNREGA યોજના હેઠળ ઉધારવામાં આવે તે અંગેની વિભાગે તકેદારી રાખવાની રહેશે.

૧૦. આ કામ માટે જમીન સંપાદન કરવાની જરૂરીયાત હોય તેવા સંજોગોમાં જમીન સંપાદન અંગેની કાર્યવાહી વિભાગ કક્ષાએ સત્વરે પૂર્ણ કરાવી લેવાની રહેશે અને જમીન સંપાદન અંગેની કામગીરી પૂર્ણ કર્યા બાદ જ વર્ક ઓર્ડર આપવાના રહેશે.

૧૧. રેલ્વે, વન અને પર્યાવરણ વિભાગ, પ્રદૂષણ નિયંત્રણ બોર્ડની મંજુરી કે જમીન સંપાદનની આવશ્યકતા જણાતી હોય તો આવી મંજુરી સમયસર મેળવી લેવાની રહેશે. આવા જરીરી ક્લીયરન્સ મેળવવામાં જો વિલંબ જણાય તો વર્કઓર્ડર આપતાં પહેલાં જરૂરી ચોકસાઈ કરી લેવાની રહેશે.

૧૨. આ કામની ડિઝાઈન તૈયાર કરતી વખતે અને યોજનાનાં અમલીકરણમાં સુરક્ષા અંગેના ધોરણો અને ગુજરાત સ્ટેટ ડીઝાસ્ટર મેનેજમેન્ટ એજન્સીની માર્ગદર્શક સૂચનાઓનું ચુસ્તપણે પાલન કરવાનું રહેશે.

૧૩. મંજુર થયેલ અંદાજોમાં કોઈ ફેરફાર થાય તો તે અંગેની સુધારેલી વહીવટી મંજુરી સમયસર મેળવી લેવાની રહેશે.

૧૪. બાંધકામ અંગેની કામગીરી સંદર્ભે સરકારશ્રીની મંજુરીથી જો કોઈ અલાયદા એકમને બાંધકામની જવાબદારી સોંપવામાં આવી હોય તે સિવાયના બાંધકામના તમામ કિસ્સાઓમાં રાજ્ય સરકારના માર્ગ અને મકાન વિભાગ મારફત જ કામગીરી કરાવવાની રહેશે.

૧૫. વર્ષ ૨૦૧૫-૧૬ના SOR મુજબ નકશા અંદાજો તૈયાર કરાવી તદ્અનુસાર બાંધકામની કાર્યવાહી હાથ ધરવાની રહેશે.

૧૬. આ અંગેનો ખર્ચ જે તે યોજના હેઠળ દર્શાવેલ સંબંધિત બજેટ સદરમાંથી મેળવવાનો રહેશે.

૧૭. આ યોજના હેઠળ મંજુર કરેલ કામકાજો સમયસર નિયમોનુસારની કાર્યવાહી પૂર્ણ કરી સમયાંતરે યુનિવર્સિટી દ્વારા તેનો પ્રગતિ અહેવાલ રજુ કરવાનો રહેશે.

૧૮. યુનિવર્સિટી દ્વારા આ યોજના હેઠળ મંજુર થયેલ કામકાજોમાં ચાલુ નાણાંકીય વર્ષમાં કોઈ કાર્યવાહી કરવામાં નહી આવે તો યુનિવર્સિટી આ કામકાજો શરૂ કરવા માંગતી ન હોવાનું જાણી ફાળવેલ ગ્રાંટ સરકારશ્રીમાં પરત જમા કરવાની રહેશે.

૧૯. યુનિવર્સિટીઓ માટે મંજુર કરેલ કામોમાં સબંધિત યુનિવર્સિટી દ્વારા નિયમોનુસારની તમામ કાર્યવાહી પૂર્ણ કરી ચાલુ નાણાંકીય વર્ષમાં જ વર્ક ઓર્ડર આપવાની કાર્યવાહી પૂર્ણ કરવાની રહેશે.અન્યથા આપોઆપ આવ મંજુર થયેલ કામો રદ ગણવાના રહેશે.

૨૦. આ યોજના હેઠળ મંજૂર કરેલ બાંધકામના કામો માટે સબંધિત યુનિવર્સિટીઓએ માર્ગ અને મકાન વિભાગના જે જિલ્લાના પ્રવર્તમાન SOR મુજબ નકશા અંદાજો તૈયાર કરી સક્ષમ સત્તાધિકારીઓની વહીવટી/તાંત્રિક મંજુરી મેળવીને જ બાંધકામ અંગેની આગળની કાર્યવાહી કરવાની રહેશે. વધુમાં યુનિવર્સિટીએ પી.એમ.સી(બાંધકામ સમિતિ) ની રચના કરવાની રહેશે. આ સમિતિમાં માર્ગ અને મકાન વિભાગના સભ્યની નિમણૂંક કરવાની રહેશે તથા આ સમિતિની બેઠકમાં માર્ગ અને મકાન વિભાગના સભ્યશ્રી અવશ્ય હાજર રહે તેની કાળજી સબંધિત યુનિવર્સિટીએ રાખવાની રહેશે.

૨૧. આ કામની ડિઝાઇન તૈયાર કરતી વખતે અને યોજનાના અમલીકરણમાં સુરક્ષા અંગેના ધોરણો અને ગુજરાત સ્ટેટ ડીઝાસ્ટર મેનેજમેન્ટ એજન્સીની માર્ગદર્શક સુચનાઓનો ચૂસ્તપણે અમલ કરવાનો રહેશે.

૨૨. સદર ખર્ચ ચાલુ નાણાંકીય વર્ષ. ૨૦૨૦-૨૧ દરમ્યાન મંજુર થયેલ બજેટ જોગવાઈમાંથી નીચેના બજેટ સદર હેઠે ઉધારવાનો રહેશે.

માંગણી નંબર – ૦૯ (મહેસુલ)

મુખ્ય સદર - ૨૨૦૨ - સામાન્ય શિક્ષણ પેટાસદર – ૦૩ - યુનિવર્સિટી અને ઉચ્ચ શિક્ષણ

૧૦૨ - યુનિવર્સિટીઓને સહાય - ૦૯ – ઈડીએન-૩૦ – યુનિવર્સિટીઓનું વિસ્તરણ અને તેનો વિકાસ

વિગતવાર બજેટ સદર – ૨૨૦૨ – ૦૩- ૧૦૨ -૦૯ (સ્કીમ નં. – ૧૧૭૦૨૯)

નોંધ પર માન. નિયામકશ્રીના આદેશાનુસાર.

નાયબ નિયામક,
ઉચ્ચ શિક્ષણ કમિશ્નરની કચેરી,
ગાંધીનગર

પ્રતિ,

- હિસાબી અધિકારીશ્રી, સદર કચેરી, જરૂરી કાર્યવાહી કરવા સારૂ (બે નકલમાં)
- જિલ્લા તિજોરી અધિકારીશ્રી, ગાંધીનગર
- રજીસ્ટ્રારશ્રી, શ્રી ચિલ્ડ્રન યુનિવર્સિટી, ગાંધીનગર
- એકાઉન્ટન્ટ જનરલશ્રી, એ.જી.કચેરી, રાજકોટ/અમદાવાદ
- હિસાબી અધિકારીશ્રી, બજેટ શાખા, સદર કચેરી
- હુકમ ફાઈલે

ક્રમાંક: ISC-7/CHU/EDN-30/2020/૧૧૮-23

ઉચ્ચ શિક્ષણ કમિશ્નરની કચેરી,

બ્લોક નં.-૧૨, બીજો માળ,

ડૉ. જીવરાજ મહેતા ભવન,

ગાંધીનગર,

તા.૧૨/૦૨/૨૦૨૧

વંચાણે લીધા:

૧. શિક્ષણ વિભાગના તા. ૨૨/૧૦/૨૦૨૦ ના ઠરાવ ક્રમાંક: CNU/૧૨૧૯/ન.બા-૨૧૫/ખ-૨

૨. અત્રેની કચેરીની પ્લાનશાખાના આદેશ ક્રમાંક: plan/20-21/111120, તા.૧૧/૧૧/૨૦૨૦

: કચેરી આદેશ :

આમુખ (૧) માં જણાવેલ શિક્ષણ વિભાગના ઠરાવથી સને: ૨૦૨૦-૨૦૨૧ ના નાણાંકીય વર્ષમાં (મહેસુલ) આયોજન સદર હેઠળ નવી બાબત તરીકે EDN-30 માં ચિલ્ડ્રન યુનિવર્સિટી, ગાંધીનગર ખાતે નવા બાંધકામ માટેની નવી બાબત માટે રૂ.૧૦,૦૦,૦૦,૦૦૦/- અંકે રૂપિયા દસ કરોડ પુરાની રકમની બજેટમાં થયેલ જોગવાઈનો ખર્ચ વહીવટી મંજુરી આપવામાં આવેલ છે.

આમુખ (૨) માં કચેરીના આયોજના શાખાના તા.૧૧/૧૧/૨૦૨૦ ના ઓન લાઈન આદેશ અન્વયે ગ્રાન્ટની ફાળવણી કરીને શાખાના હવાલે મુકતા, શિક્ષણ વિભાગ હેઠળની ચિલ્ડ્રન યુનિવર્સિટી, ગાંધીનગરને સને ૨૦૨૦-૨૧ના (મહેસુલ) આયોજન સદર હેઠળની નવી બાબતમાં નવા બાંધકામ માટે નીચે મુજબની ગ્રાન્ટ ફાળવણીના હુકમ કરવામાં આવે છે.

ક્રમ	યુનિવર્સિટીનું નામ	અગાઉ મંજુર કરેલ હપ્તાના અનુદાનની રકમ	સદર આદેશથી મંજુર કરેલ ગ્રાન્ટની રકમ	ચાલુ નાણાંકીય વર્ષ: ૨૦૨૦-૨૧ માં કુલ ફાળવેલ ગ્રાન્ટની રકમ
૧	ચિલ્ડ્રન યુનિવર્સિટી, ગાંધીનગર	NIL	રૂ. ૧૦,૦૦,૦૦,૦૦૦/-	રૂ. ૧૦,૦૦,૦૦,૦૦૦/-
				અંકે રૂપિયા દસ કરોડ પુરા

ઉપરોક્ત યુનિવર્સિટીને ઉક્ત કોલમ-(૪) માં જણાવેલ વિગતે સને: ૨૦૨૦-૨૧ ના વર્ષની મંજુર થયેલ જોગવાઈ મુજબ નવા બાંધકામ માટેની ગ્રાન્ટ રૂ. ૧૦,૦૦,૦૦,૦૦૦/- અંકે રૂપિયા દસ કરોડ પુરાની રકમ આથી નીચેની શરતોને આધિન મંજુર કરવામાં આવે છે. સદર રકમની ચુકવણી અત્રેની કચેરીના હિસાબી અધિકારીશ્રી દ્વારા નિયત નમૂનામાં બીલ દ્વારા જિલ્લા તિજોરી કચેરી, ગાંધીનગર ખાતે ચેકથી નાણાં ઉગવી ચિલ્ડ્રન યુનિવર્સિટી, ગાંધીનગરને ચૂકવણી કરી પહોંચ મેળવી લેવાની રહેશે.

ઉક્ત ફાળવેલ ગ્રાન્ટની "૩૫૯૫ અન્યને મૂડી મિલકતો ઉભી કરવા માટે અનુદાન" હેડ હેઠળ ફાળવણી કરવાની રહેશે. ફાળવેલ અનુદાન સને: ૨૦૨૦-૨૧ ના વર્ષ માટે યુનિવર્સિટીઓને મંજુર થયેલ અંતિમ નિભાવ અનુદાન સામે સરભર કરવાનું રહેશે.

Received on ...21

શરતો:-

૧. આ મંજુરી અન્વયે કરવાનો થતો ખર્ચ જે તે વર્ષની અંદાજપત્રીય જોગવાઈને આધિન અને નાણાં વિભાગ દ્વારા વખતોવખત ફાળવવામાં આવતી ગ્રાન્ટની મર્યાદામાં કરવાનો રહેશે.

૨. પ્રસ્તુત કામ માટે પ્રવર્તમાન નિયમોને આધિન ચાલુ તથા આગામી નાણાંકીય વર્ષમાં પર્યાપ્ત અંદાજપત્રીય જોગવાઈ કરાવી લેવાની રહેશે.

૩. આ અંગેનું ખર્ચ રાજ્ય સરકારના સ્થાયી તેમજ વખતોવખતના લાગુ પડતા ઠરાવો/પરિપત્રો અને નિયમોની જોગવાઈઓ મુજબ નિયત પધ્ધતિઓ અનુસાર નિયમોનુસારની કાર્યવાહી કરીને જ કરવાનું રહેશે.

૪. આ મંજુરી અન્વયે કરવાની થતી ખરીદી અંગે રાજ્ય સરકારની પ્રવર્તમાન ખરીદનીતિની જોગવાઇઓનું ચુસ્તપણે પાલન કરવાનું રહેશે.

૫. આ કામના ટેન્ડર પ્રોસેસીંગમાં સરકારના ઉદ્યોગ અને ખાણ વિભાગના તા. ૦૧/૧૦/૨૦૧૭ ના ઠરાવ ક્રમાંક:એસપીઓ/૧૦૨૦૧૫/૬૯૧૦૯૩/ચ માં-ટેન્ડરીંગ અંગે આપવામાં આવેલ સૂચનાઓનુ તથા સરકાર દ્વારા થતી ખરીદી ગવર્મેન્ટ ઇ-માર્કેટ પ્લેસ (જી.ઇ.એમ) પોર્ટલ મારફતે કરવા તથા ઉક્ત ઠરાવમાં નિયત થયેલ ખરીદ પધ્ધતિ મુજબની ખરીદી માટેની સૂચનાઓનું ચુસ્તપણે પાલન કરવાનું રહેશે.

૬. આ મંજુર કરેલ તમામ રકમના ખર્ચ કરવા અંગે નાણાંકીય ઔચિત્યના સિધ્ધાતોનો અમલ કરવાનો રહેશે.

૭. આ મંજુરી અન્વયે ફાળવેલ ગ્રાન્ટનો અન્ય ખર્ચ હેતુ માટે ઉપયોગ કરીશકાશે નહી. બચત રહેતી રકમ વર્ષ આખરે સરન્ડર

૮. યોજના હેઠળ નિયત કરવામાં આવેલ શરતોનું ચુસ્તપણે પાલન કરવાનું રહેશે.

૯. આ કમ માટે જમીન સંપાદન કરવાની જરૂરીયાત હોય તેવા સંજોગોમાં જમીન સંપાદન અંગેની કાર્યવાહી શિક્ષણ વિભાગ કક્ષાએ સત્વરે પૂર્ણ કરવી લેવાની રહેશે અને જમીન સંપાદન અંગેની કામગીઈ પૂર્ણ કર્યા બાદ જ વર્ક ઓર્ડર આપવાના રહેશે.

૧૦. રેલવ, વન અને પર્યાવરણ વિભાગ, પ્રદુસ:અણ નિયંત્રણ બોર્ડની મંજુરી કે જમીન સંપાદનની આવશ્યકતા જણાતી હોય તો આવી મંજુરી સમયસર મેળવી લેવાની રહેશે. આવા જરૂરી ક્લીયરન્સ મેળવવામાં જો વિલંબ થવાનું જણાય તો વર્કઓર્ડર આપતાં પહેલાં જરૂરી ચોકસાઇ કરી લેવાની રહેશે.

૧૧. બાંધકામ કામોમાં P.W.D મેન્યુઅલની જોગવાઈઓનું પાલન કરવાનું રહેશે.

૧૨. બાંધકામ અંગેની કામગીરી સંદર્ભે સરકારશ્રીની મંજુરીથી જો કોઇ અલાયદા એકમને બાંહકામની જવાબદારી સોંપવામાં આવી હોય તે સિવાયના બાંધકામના તમામ કિસ્સાઓમાં રાજ્ય સરકારના માર્ગ અને મકાન વિભાગ મારફત જ કામગીરી કરાવવાની રહેશે.

૧૩. સૂચિત કામો પૈકી જે કામો MNREGA હેઠળ આવરી લેવાય તેમ હોય તેવા કામોનો ખર્ચ MNREGA યોજના હેઠળ ઉધારવામાં આવે તે અંગેની તકેદારી રાખવાની રહેશે.

૧૪. આ કામની ડિઝાઇન તૈયાર કરતી વખતે અને યોજનાનાં અમલીકરણમાંસુરક્ષા અંગેના ધોરણો અને ગુજરાત સ્ટેટ ડીઝાસ્ટર મેનેજમેન્ટ એજન્સીની માર્ગદર્શક સૂચનાઓનું ચુસ્તપણે પાલન કરવાનું રહેશે.

૧૫. મંજુર થયેલ અંદાજોમાં કોઇ ફેરફાર થાય તો તે અંગેની સુધારેલી વહીવટી મંજૂરી સમયસર મેળવી લેવાની રહેશે.

૧૬. આઇ.ટી સંબધિત તમામ બાબતો અંગે સાયન્સ એન્ડ ટેકનોલોજી વિભાગની વખતો વખતની સૂચનાઓનું ચુસ્તપણે પાલન કરવાનું રહેશે.

૧૭. વર્તમાન સંજોગોમાં COVID-19 ના સંજોગોમાં કરકસરના પગલારૂપે નાણા વિભાગના તા.૦૬/૦૬/૨૦ ના ઠરાવમાં સૂચવેલ કરકસરના પગલાની સૂચનાઓનો ચુસ્તપણે અમલ કરવાનો રહેશે.

૧૮. નાણાં વિભાગા દ્વારા જે શરતોએ મંજુરી આપવામાં આવેલ હોય તેમાં કોઈપણ સંજોગોમાં નાણાં વિભાગની પૂર્વ મંજુરી વિના ફેરફાર કરી શકાશે નહિ અન્યથા આ અંગેની જવાબદારી કુલપતિશ્રી/રજીસ્ટ્રારશ્રી, ચિલ્ડ્રન યુનિવર્સિટી, ગાંધીનગરની રહેશે.

૧૯. આ અંગેનો ખર્ચ નાણાંકીય વર્ષ: ૨૦૨૦-૨૦૨૧ દરમ્યાન મંજુર થયેલ જોગવાઈમાંથી નીચેના બજેટ સદરે ઉધારવાનો રહેશે.

માંગણી નંબર – ૦૯ (મહેસુલ)

મુખ્ય સદર - ૨૨૦૨ - સામાન્ય શિક્ષણ પેટાસદર - ૦૩ - યુનિવર્સિટી અને ઉચ્ચ શિક્ષણ - ૧૦૨ - યુનિવર્સિટીઓને સહાય - ૦૯ - ઈડીએન-૩૦ - યુનિવર્સિટીઓનું વિસ્તરણ અને તેનો વિકાસ

વિગતવાર બજેટ સદર – ૨૨૦૨ – ૦૩- ૧૦૨ -૦૯ (સ્કીમ નં. – ૧૧૭૦૨૯)

નોંધ પર માન. નિયામકશ્રીના આદેશાનુસાર.

નાયબ નિયામક,
ઉચ્ચ શિક્ષણ કમિશ્નરની કચેરી,
ગાંધીનગર

પ્રતિ,

- હિસાબી અધિકારીશ્રી, સદર કચેરી, જરૂરી કાર્યવાહી કરવા સારૂ (બે નકલમાં)
- જિલ્લા તિજોરી અધિકારીશ્રી, ગાંધીનગર
- કુલસચિવશ્રી, ચિલ્ડ્રન યુનિવર્સિટી, ગાંધીનગર
- એકાઉન્ટન્ટ જનરલશ્રી, એ.જી.કચેરી, રાજકોટ
- એકાઉન્ટન્ટ જનરલશ્રી, એ.જી.કચેરી, અમદાવાદ
- હિસાબી અધિકારીશ્રી, બજેટા શાખા, સદર કચેરી
- હુકમ ફાઈલે

ચિલ્ડ્રન યુનિવર્સિટી,
ગાંધીનગર
2 ? OCT 2020
આવક નં. ૯૯૫

ક્રમાંક: ISC-7/CHU/EDN-30/2020/૯૯૮-૧૦૦૩

ઉચ્ચ શિક્ષણ કમિશ્નરની કચેરી,
બ્લોક નં.-૧૨, બીજો માળ,
ડૉ. જીવરાજ મહેતા ભવન,
ગાંધીનગર,
તા.૨૦/૧૦/૨૦૨૦

<u>વંચાણે લીધા:</u>

૧. શિક્ષણ વિભાગના તા.૨૩/૦૭/૨૦૨૦ના ઠરાવ ક્રમાંક: બજટ/ચા.બા./૧૭૮/ખ-૨
૨. શિક્ષણ વિભાગના તા. ૦૧/૧૦/૨૦૨૦ના કાર્યવાહી નોંધ ક્રમાંક: બજટ-ચા.બા.૧૨૧૯-૧૭૨-ખ
૩. આ કચેરીના આયોજન શાખાના તા.૨૧/૦૯/૨૦૨૦ના ઓન લાઇન Order No:plangrant/2020-21/21920

<u>: કચેરી આદેશ :</u>

આમુખ (૧) માં વંચાણે લીધેલ ઠરાવ અન્વયે સને ૨૦૨૦-૨૦૨૧ના અંદાજપત્રમાં ચાલુ બાબત તરીકે શિક્ષણ વિભાગ હસ્તકની ૮ (આઠ) સરકારી યુનિવર્સિટીઓમાં નવીનીકરણ, સમારકામ, સુધારા વધારા અને સારસંભાળ માટેની યોજના માટે રૂ. ૦૫,૦૦,૦૦,૦૦૦/- અંકે રૂપિયા પાંચ કરોડ પુરાની રકમનો સરકારશ્રી કક્ષાએથી ખર્ચ કરવાની વહીવટી મંજુરી આપવામાં આવેલ છે.

આમુખ (૨) થી **EDN-30** માટેની આ યોજના માટે સને ૨૦૨૦-૨૧ના નાણાંકીય વર્ષમાં રાજ્ય સરકાર દ્વારા બનાવવામાં આવેલ સમિતિની તા. ૧૪/૦૯/૨૦૨૦ ની બેઠકમાં સંબંધિત યુનિવર્સિટીઓની નવીનીકરણ, સમારકામ, સુધારા વધારા અને સારસંભાળ માટેની દરખાસ્તોની ચકાસણી કરી સંબંધિત યુનિવર્સિટીઓ માટે જરૂરી કામકાજની વિગતો તથા તેના માટેની રકમોની (ગ્રાન્ટની) મંજુરી આપવામાં આવેલ છે. સમિતિ દ્વારા બેઠકમાં સંબંધિત યુનિવર્સિટીઓ માટે એકંદરે કુલ રૂ. <u>૦૨,૬૯,૯૩,૦૦૦/-</u> અંકે રૂપિયા બે કરોડ ઓગણસિત્તેર લાખ ત્રાણું હજાર પુરાની રકમ મંજુર કરવામાં આવેલ છે.

આમુખ (૩) થી આયોજન શાખાના ઓન લાઈન આદેશ અન્વયે **EDN-30** માં આ યોજના માટેની જરૂરી ગ્રાન્ટની ફાળવણી કરીને શાખાના હવાલે મુકવામાં આવેલ છે. જે અન્વયે **ચિલ્ડ્રન યુનિવર્સિટી, ગાંધીનગર** ને આ યોજના માટે રૂ. ૬૧,૦૦,૦૦૦ /- અંકે રૂપિયા એકસઠ લાખ પુરા રકમ શિક્ષણ વિભાગના તા. ૦૧/૧૦/૨૦૨૦ની કાર્યવાહી નોંધથી મંજુર કરેલ કામકાજની વિગતો તથા તે કામકાજ માટેની અંદાજિત રકમો આ યોજના માટેની નિયત થયેલ સમિતિની તા.૧૪/૦૯/૨૦૨૦ ની બેઠકમાં નક્કી કરવામાં આવેલ છે. (જેની નકલ આપવામાં આવેલ છે.) જેની વિગતો આ સાથે પત્રકમાં જણાવેલ છે. આ કામકાજ માટે જરૂરી અંદાજિત રકમો પણ મંજુર કરવામાં આવેલ છે. જે ધ્યાને રાખીને યુનિવર્સિટીએ શિક્ષણ વિભાગના આમુખ-૧ અને આમુખ-૨ના ઠરાવ/પત્રોમાં જણાવેલ નીચે મુજબની તમામ શરતોને તથા અન્ય સૂચનાઓને આધિન તેમજ યોજનાઓની લક્ષ્યાંક સિધ્ધિઓની વખતોવખતની અદ્યતન વિગતવારની માહિતી રજુ કરવાની શરતે ગ્રાન્ટની ફાળવણી કરવાના આથી આદેશ કરવામાં આવે છે.

ક્રમ	સંસ્થાનું નામ	અગાઉ મંજુર કરેલ હપ્તાના અનુદાનની રકમ	સદર આદેશથી મંજુર કરેલ ગ્રાન્ટની રકમ	ચાલુ નાણાંકીય વર્ષ: ૨૦૨૦-૨૧ માં કુલ ફાળવેલ ગ્રાન્ટની રકમ
૧	૨	૩	૪	૫
૧	ચિલ્ડ્રન યુનિવર્સિટી, ગાંધીનગર	-Nil-	રૂ. ૬૧,૦૦,૦૦૦/-	રૂ. ૬૧,૦૦,૦૦૦/-
				(અંકે રૂપિયા એકસઠ લાખ પુરા)

Received on 29/10/20

ઉપરોક્ત યુનિવર્સિટીને ઉક્ત કોલમ-(૪) માં જણાવેલ વિગતે સને: ૨૦૨૦-૨૧ ના વર્ષની મંજુર થયેલ જોગવાઈ મુજબ ચિલ્ડ્રન યુનિવર્સિટી, ગાંધીનગર ખાતે નવીનીકરણ, સમારકામ, સુધારાવધારા અને સારસંભાળ માટે રૂ. ૬૧,૦૦,૦૦૦/- અંકે રૂપિયા એકસઠ લાખ પુરા ની રકમ આથી નીચેની શરતોને આધિન મંજુર કરવામાં આવે છે. સદર રકમની ચુકવણી અત્રેની કચેરીના હિસાબી અધિકારીશ્રી દ્વારા નિયત નમૂનામાં બીલ દ્વારા જિલ્લા તિજોરી કચેરી, ગાંધીનગર ખાતે ચેકથી નાણાં ઉગવી ચિલ્ડ્રન યુનિવર્સિટી, ગાંધીનગર ને ચૂકવણી કરી પહોંચ મેળવી લેવાની રહેશે.

ઉક્ત ફાળવેલ ગ્રાન્ટની "૩૫૬૫ અન્યને મૂડી મિલકતો ઉભી કરવા માટે અનુદાન" હેડ હેઠળ ફાળવણી કરવાની રહેશે. ફાળવેલ અનુદાન સને: ૨૦૨૦-૨૧ ના વર્ષ માટે ચિલ્ડ્રન યુનિવર્સિટી, ગાંધીનગર ને મંજુર થયેલ અંતિમ નિભાવ અનુદાન સામે સરભર કરવાનું રહેશે.

<u>શરતો:-</u>

૧. પ્રસ્તુત ગ્રાન્ટનો ખર્ચ શિક્ષણ વિભાગના તા. ૨૯/૧૦/૨૦૧૪ ના ઠરાવ ક્રમાંક: બજટ/૧૨૧૪/૯૫/ખ તથા શિક્ષણ વિભાગના તા. ૨૧/૧૧/૨૦૧૪ના ઠરાવ ક્રમાંક: બજટ/૧૨૧૪/૯૫/ખ ની શરતો અનુસાર કરવાનો રહેશે.

૨. આ યોજના અન્વયે તા. ૦૫/૧૨/૨૦૧૪ ના બેઠકની કાર્યવાહી નોંધ અને શિક્ષણ વિભાગ દ્વારા તા. ૨૮/૧૨/૨૦૧૪ ના ક્રમાંક: બજટ/૧૨૧૪/૯૫/ખ થી જણાવેલ તમામ શરતો/સૂચનાઓ અનુસાર જ ખર્ચ કરવનો રહેશે. કોઈપણ નવા બાંધકામ માટે આ ગ્રાન્ટમાંથી ખર્ચ કરી શકાશે નહિ. વધુમાં ઉક્ત મંજુર થયેલા કામો પૈકી કોઇ પણ નવા બાંધકામનું કામ હોય તો તે કામ રદ ગણવનું રહેશે અને તે કામની થયેલ મંજુર રકમ સત્વરે સરકારશ્રીમાં ચલણ દ્વારા જમા કરાવવાની રહેશે.

૩. આ યોજનાની ગ્રાંટ વપરાશમાં યુનિવર્સિટીએ જર્જરીત મકાન, સેનિટેશન વોટર પ્રૂફિંગ, રીટ્રોફીટીંગ (Special Repair to Building) ગટર વ્યવસ્થા(ડ્રેઈનેજ), વોટર સપ્લાય વર્ક, નવા બાંધકામ સિવાયની ઈમારતોમાં રીવાયરીંગ અર્થે તેમજ ગર્લ્સ અને બોયઝ હોસ્ટેલ તથા તેની કમ્પાઉંડ વોલના મરામતના કામો માટે પ્રાથમિકતા આપવાની રહેશે.

૪. યુનિવર્સિટી દ્વારા ફેન્સિંગ (વાડ), કમ્પાઉંડ વોલ, લેન્ડસ્કેપ, બ્યુટીફીકેશન, સ્પોર્ટ્સ કોમ્પ્લેક્ષ, ગેસ્ટ હાઉસ, બંગ્લોઝ, રસ્તાઓ, રહેણાંકના મકાનોના હેતુ માટે આ યોજનાની ગ્રાંટનો વપરાશ (ઉપયોગ) કરી શકાશે નહિ.

૫. યુનિવર્સિટીમાં જ્યાં જર્જરીત મકાનો હોય/જરૂરીએ હોય તેવાં બાંધકામને પ્રાથમિકતા આપવાની રહેશે. વિદ્યાર્થીઓને ઉપયોગી થાય તેવા વિઝિબલ કામોને અગ્રીમતા આપવાની રહેશે.

૬. યોજના હેઠળ નિયત કરવામાં આવેલ શરતોનું ચુસ્તપણે પાલન કરવાનું રહેશે.

૭. આ હેતુ માટે દરેક યુનિવર્સિટી તેઓને ફાળવવામાં આવનાર રકમની મર્યાદામાં રહીને સમયસર ખર્ચ કરવાનો રહેશે. સમયસર ખર્ચ ન કરનાર યુનિવર્સિટીઓ પાસેથી આ ગ્રાંટ પરત લેવામાં આવશે અને તેના કારણે ઉભી થનાર પરિસ્થિતિની તમામ જવાબદારી સંબંધિત યુનિવર્સિટીની રહેશે.

૮. મંજુર થયેલ રકમ સીધી યુનિવર્સિટીઓને ફાળવવાની રહેશે.

૯. યોજનાની બચત રકમ સરકારશ્રીમાં પરત જમા કરવાની રહેશે.

૧૦. જે કામો મંજુર કરવામાં આવ્યા છે તે જ હેતુ માટે યુનિવર્સિટીના ભંડોળનો કે RUSA યોજનાની ગ્રાંટનો ઉપયોગ કરવાનો રહેશે નહિ.

૧૧. કામોમાં ચોક્કસ ગુણવત્તા જળવાય તે જોવાને સંબંધિત યુનિવર્સિટીની જવાબદારી રહેશે.

૧૨. જે હેતુ એટલે કે નવીનીકરણ, સમારકામ, સુધારા વધારા અને સાર સંભાળ માટે જ ગ્રાન્ટની ફાળવેલ (આ સાથે સામેલ પત્રક મુજબ) હોય તે જ હેતુ માટે ખર્ચ કરવાનો રહેશે. અન્યથા જે તે અમલીકરણ કરનાર સંબંધિતોની અંગત જવાબદારી રહેશે.

૧૩. યુનિવર્સિટી દ્વારા સ્વભંડોળમાંથી શરૂ કરેલ કામકાજોને આ યોજના હેઠળ પુનઃ સમાવેશ કરવાનો રહેશે નહિ.

૧૪. આ મંજુરી અન્વયે કરવાનો થતો ખર્ચ જે તે વર્ષની અંદાજપત્રીય જોગવાઈને આધીન અને નાણાં વિભાગ દ્વારા વખતોવખત ફાળવવામાં આવતી ગ્રાંટની મર્યાદામાં કરવાનો રહેશે.

૧૫. ગુજરાત સરકારશ્રીના નાણાં વિભાગની વખતોવખતની જોગવાઈઓને આધિન ધારાધોરણ અને નીતિ નિયમોનુસાર ખર્ચ કરવાનો રહેશે. વધુમાં નાણાંકીય ઔચિત્યના સિધ્ધાંતોની અમલ કરવાનો રહેશે.

૧૬. પ્રસ્તુત યોજના અન્વયે કામ માટે ટેન્ડર પ્રોસેસીંગ બાબતમાં ઉદ્યોગ અને ખાણ વિભાગના તા. ૨૨/૧૧/૨૦૦૬ ના ઠરાવ ક્રમાંક:એસ.પી.ઓ.-૧૦૨૦૦૫/૧૪૦૭/છ અન્વયે ઈ-ટેન્ડરીંગ બાબતમાં કરવામાં આવેલ જોગવાઈઓ/સૂચનાઓનું ચુસ્તરીતે પાલન કરવાનું રહેશે.

૧૭. ફાળવેલ ગ્રાન્ટના હિસાબો મહાલેખકારશ્રી, અમદાવાદ/રાજકોટ તથા ઉચ્ચ શિક્ષણ કમિશ્નરશ્રીની કચેરી, ગુજરાત રાજ્ય, ગાંધીનગરની ઓડિટ પાર્ટીશ્રીનેઓડિટ સમયે આ અંગેના તમામ ખર્ચ કરેલા હિસાબો/વાઉચરોની ચકાસણી કરાવવાની રહેશે. જ્યારે આ નાણાંકીય વર્ષના યુટીલાઈઝેશન સર્ટીફિકેટ તા. ૩૦/૦૪/૨૦૨૧ સુધી અત્રેની કચેરી ખાતે રજુ કરવાનું રહેશે અને એક નકલ એ.જી.કચેરી, રાજકોટ ખાતે મોકલી આપવાની રહેશે.અન્યથા અંગે જો કોઈ પ્રશ્ન ઉપસ્થિત થશે તેની સઘળી જવાબદારી યુનિવર્સિટીના સંબંધિત અધિકારીઓની સંયુક્ત ગણાશે.

૧૮. આ મંજુરી અન્વયે કરવાની થતી ખરીદી અંગે રાજ્ય સરકારશ્રીની પ્રવર્તમાન ખરીદનીતિની જોગવાઈઓનું પાલન કરવાનું રહેશે અને સાધન સામગ્રીની ખરીદી ડેડસ્ટોક રજીસ્ટરમાં અદ્યતન તૈયાર કરી તેમાં તમામ આઈટમ જમા લેવાની રહેશે.

૧૯. ફાળવેલ ગ્રાંતના ખર્ચના હિસાબો અદ્યતન ફાઈલમાં તથા કામ શરૂ થયા અગાઉ, કામ દરમ્યાન અને કામ પૂર્ણ થયા બાદ કામકાજના ફોટોગ્રાફ સાથે યુનિવર્સિટીના સંબંધિત અધિકારીઓના સહિ/સિક્કા સાથે નિભાવવાના રહેશે. અને નાણાંકીય વર્ષના આખરે અત્રેની કચેરીને અવશ્ય રજુ કરવાના રહેશે. જેથી વધ-ઘટની ગ્રાંટ અંગે આગળની કાર્યવાહી હાથ ધરી શકાય.

૨૦. આઈ.ટી. રીલેટડ ખરીદી માટે સરકારશ્રીના સાયન્સ એન્ડ ટેકનોલોજી વિભાગની વખતોવખતની નક્કી કરેલ નીતિઓને અચૂક અનુસરવાનું રહેશે. અથવા તો અત્રેની કચેરી/સંબંધિત ઉચ્ચ કચેરીની નિયમોનુસારની પૂર્વ મંજુરી મેળવવાની રહેશે.

૨૧. સદર મંજુરી અન્વયે ફાળવેલ ગ્રાન્ટનો અન્ય હેતુ માટે ઉપયોગ કરી શકાશે નહિ. જો ખર્ચ થવાની સંભાવના ન હોય તો તાત્કાલિક સદર ફાળવેલ ગ્રાન્ટ કારણોસહ બચત રહેતી રકમ તા. ૩૧/૦૩/૨૦૨૧ પહેલા સરન્ડર (સરકારશ્રીમાં પરત જમા) કરવાની રહેશે.

૨૨. આ યોજના હેઠળ જે ગ્રાન્ટની રકમ મંજુર કરેલ છે તેમાં રાષ્ટ્રીય ઉચ્ચતર શિક્ષા અભિયાન (RUSA) માં જોગવાઈ બેવડાય નહિ તેની ખાસ તકેદારી રાખવાની રહેશે. અને આ યોજના માટે નક્કી કરવામાં આવેલ આ સાથે સામેલ પત્રકમાં જણાવેલ કામકાજ માટે જ તથા તે કામકાજ માટે અંદાજિત નક્કી કરી આપવામાં આવેલ રકમની મર્યાદામાં ખર્ચ કરવાનો રહેશે.

૨૩. આ ગ્રાંટ ડિસ્બર્સમેન્ટ માટે માર્ગ અને મકાન વિભાગના સક્ષમ સત્તાધિકારીની મંજુરી મેળવવાની રહેશે. તેમજ આ હેતુ માટે થનાર યુનિવર્સિટી બિલ્ડીંગ કમિટી/કન્સ્ટ્રકશન કમિટીનીબેઠકમાં જ્યાં ટેન્ડર કે ટેકનિકલ મંજુરી આપવાની હોય ત્યાં માર્ગ અને મકાન વિભાગના સક્ષમ સત્તાધિકરીની હાજરી તથા સહી અનિવાર્ય રહેશે.

૨૪. આ યોજના ના હેતુ માટે દરેક યુનિવર્સિટીએ તેઓને નક્કી કરી આપવામાં આવેલ કામકાજ માટે સાથોસાથ તે માટે નક્કી કરીને ફાળવવામાં આવેલ રકમની મર્યાદામાં રહીને ખર્ચ કરવાનો રહેશે.

૨૫. મંજુર થયેલ અંદાજોમાં કોઈ ફેરફાર કરી શકાશે નહિ આમ છતાં કોઈપણ સંજોગોમાં કોઈપણ કામકાજ/અંદાજોમાં કોઈ ફેરફાર કરવાના થાય તો તે અંગેની નિયત કમિટીની સુધારેલ વહેવટી મંજુરી સમયસર મેળવી લેવાની રહેશે.

૨૬. બાંધકામ યોજના માટે યુનિવર્સિટી અને કમિશ્નરશ્રી, ઉચ્ચ શિક્ષણએ માર્ગ અને મકાન વિભાગના જે જિલ્લા પ્રવર્તમાન SOR મુજબ નકશા અંદાજો તૈયાર કરી સક્ષમ સત્તાધિકારીની વહીવટી/તાંત્રિક મંજુરી મેળવવાની રહેશે.

૨૭. સૂચિત કામો પૈકી જે કામો MNREGA હેઠળ આવરી લેવાય તેમ હોય તેવા કામોનો ખર્ચ MNREGA યોજના હેઠળ ઉધારવામાં આવે તે અંગેની વિભાગે તકેદારી રાખવાની રહેશે.

૨૮. રેલ્વે, વન અને પર્યાવરણ વિભાગ, પ્રદૂષણ નિયંત્રણ બોર્ડની મંજુરી કે જમીન સંપાદનની આવશ્યકતા જણાતી હોય તો આવી મંજુરી સમયસર મેળવી લેવાની રહેશે. આવા જરીરી ક્લીયરન્સ મેળવવામાં જો વિલંબ જણાય તો વર્કઓર્ડર આપતાં પહેલાં જરૂરી ચોકસાઈ કરી લેવાની રહેશે.

૨૯. આ કામની ડિઝાઈન તૈયાર કરતી વખતે અને યોજનાનાં અમલીકરણમાં સુરક્ષા અંગેના ધોરણો અને ગુજરાત સ્ટેટ ડીઝાસ્ટર મેનેજમેન્ટ એજન્સીની માર્ગદર્શક સૂચનાઓનું ચુસ્તપણે પાલન કરવાનું રહેશે.

૩૦. બાંધકામ અંગેની કામગીરી સંદર્ભે સરકારશ્રીની મંજુરીથી જો કોઈ અલાયદા એકમને બાંધકામની જવાબદારી સોંપવામાં આવી હોય તે સિવાયના બાંધકામના તમામ કિસ્સાઓમાં રાજ્ય સરકારના માર્ગ અને મકાન વિભાગ મારફત જ કામગીરી કરાવવાની રહેશે.

૩૧. કામોમાં ચોક્કસ ગુણવત્તા જળવાય તે જોવાની સંબંધિત યુનિવર્સિટીની જવાબદારી રહેશે.

૩૨. સંબંધિત યુનિવર્સિટીઓ માટે ચાલુ નાણાંકીય વર્ષમાં નક્કી કરવામાં આવેલ કામકાજમાં " રાજ્ય સરકારની નાણાંકીય વર્ષ. ૨૦૨૦-૨૧ માં નવીનીકરણ, સમારકામ, સુધારા વધારા અને સારસંભાળ યોજના હેઠળની ગ્રાંટમાંથી " ની વિગતો દર્શાવતી તકતી લગાવવાની રહેશે.

૩૩. સદર ખર્ચ ચાલુ નાણાંકીય વર્ષ. ૨૦૨૦-૨૧ દરમ્યાન મંજુર થયેલ બજેટ જોગવાઈમાંથી નીચેના બજેટ સદર હેડે ઉધારવાનો રહેશે.

માંગણી નંબર - ૦૯ (મહેસુલ)

મુખ્ય સદર - ૨૨૦૨ - સામાન્ય શિક્ષણ પેટાસદર - ૦૩ - યુનિવર્સિટી અને ઉચ્ચ શિક્ષણ - ૧૦૨ - યુનિવર્સિટીઓને સહાય - ૦૯ - ઈડીએન-૩૦ - યુનિવર્સિટીઓનું વિસ્તરણ અને તેનો વિકાસ

વિગતવાર બજેટ સદર - ૨૨૦૨ - ૦૩- ૧૦૨ -૦૯ (સ્કીમ નં. - ૧૧૭૦૨૯)

નોંધ પર માન. નિયામકશ્રીના આદેશાનુસાર.

અધિક કમિશ્નર,
ઉચ્ચ શિક્ષણ કમિશ્નરની કચેરી,
ગાંધીનગર

પ્રતિ,

- હિસાબી અધિકારીશ્રી, સદર કચેરી, જરૂરી કાર્યવાહી કરવા સારૂ (બે નકલમાં)
- જિલ્લા તિજોરી અધિકારીશ્રી, ગાંધીનગર
- રજીસ્ટ્રારશ્રી, શ્રી ચિલ્ડ્રન યુનિવર્સિટી, ગાંધીનગર
- એકાઉન્ટન્ટ જનરલશ્રી, એ.જી.કચેરી, રાજકોટ/અમદાવાદ
- હિસાબી અધિકારીશ્રી, બજેટ શાખા, સદર કચેરી
- હુકમ ફાઈલે

FINANCIAL YEAR – 2020-21

EDN-30- CHILDREN UNIVERSITY, GANDHINAGAR

GRANT ALLOTMENT ORDER

STATEMENT SHOWING DETAILS OF CHEQUES TO BE ISSUED

IN FAVOUR OF UNIVERSITY

Bank Details	UNIVERSITY (Party) DETAILS	AMOUNT (Rs.)
1	2	3
Add Party Details	CHILDREN UNIVERSITY, GANDHINAGAR	Rs. 61,00,000/-
Party Name	REGISTRAR, CHILDREN UNIVERSITY, GANDHINAGAR	
Bank Branch Name	BANK OF INDIA	
Bank Account No	202010110017834	
IFSC CODE	BKID0002020	
PAN Number	AAAJC0797N	
TAN Number	AHMC03690B	
E-Mail Id	info.cugujarat@gmail.com	
Modile Number	9978407764	
TOTAL:-		Rs. 61,00,000/-
		(Rupees Sixty One Lacs only)

ADDITIONAL COMMISSIONER,
COMMISSIONER OF HIGHER EDUCATION,
GANDHINAGAR

EDN-30 યુનિવર્સિટીઓમાં નવીનીકરણ, સમારકામ, સારસંભાળ અને સુધારાવધારાની યોજના અન્વયે શિક્ષણ વિભાગ દ્વારા નાણાંકીય વર્ષ ૨૦૨૦-૨૧ માટે તા. ૧૪/૦૯/૨૦૨૦ની સમિતિની બેઠકમાં મંજુર કરેલ કામકાજની વિગત તથા સંબંધિત કામકાજ માટેની મંજુર કરેલ રકમની વિગત દર્શાવતું પત્રક

<u>ચિલ્ડ્રન્સ યુનિવર્સિટી, ગાંધીનગર</u>

ક્રમ	યુનિવર્સિટીનું નામ	નક્કી થયેલ કામકાજની વિગત	કુલ રકમ	કુલ મંજુર થયેલ રકમ
૧	ચિલ્ડ્રન યુનિવર્સિટી, ગાંધીનગર	યુનિવર્સિટી ખાતેના ભવનોના રીપેરીંગ માટે	૬૧,૦૦,૦૦૦/-	૬૧,૦૦,૦૦૦/-
		કુલ	૬૧,૦૦,૦૦૦/	૬૧,૦૦,૦૦૦/-

અધિક કમિશ્નર,
ઉચ્ચ શિક્ષણ કમિશ્નરની કચેરી,
ગાંધીનગર

ઈડીએન-૩૦ (પ્લાન) રાજ્યની યુનિવર્સિટીઓમાં નવીનીકરણ, સુધારા વધારા, સમારકામ અને સારસંભાળ માટેની ચાલુ બાબત નાણાંકીય વર્ષ. ૨૦૨૦-૨૧ અંગે માન. અગ્રસચિવશ્રી, (ઉચ્ચ અને ટેકનિકલ શિક્ષણ) ના અધ્યક્ષપણા હેઠળ તા. ૧૪/૦૯/૨૦૨૦ના રોજ યોજાયેલ બેઠકની કાર્યવાહી નોંધ

આ બેઠકમાં શિક્ષણ વિભાગ, માર્ગ અને મકાન વિભાગ, નાણાં વિભાગ, ઉચ્ચ શિક્ષણ કમિશ્નરની કચેરી તથા યુનિવર્સિટીઓના નીચે જણાવેલ અધિકારીશ્રીઓ અને પ્રતિનિધિઓ હાજર રહેલ હતા.

૧. શ્રી એમ.નાગરાજન, (આઈ.એ.એસ.), કમિશ્નરશ્રી, ઉચ્ચ શિક્ષણ કમિશ્નરની કચેરી, ગાંધીનગર
૨. શ્રી રોનક મહેતા, નાયબ સચિવશ્રી, શિક્ષણ વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગર
૩.. ઉપ સચિવશ્રી, માર્ગ અને મકાન વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગર
૪. ઉપ સચિવશ્રી, નાણા વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગર
૫. ડૉ. હિમાંશુ પંડ્યા, કુલપતિશ્રી, ગુજરાત યુનિવર્સિટી, અમદાવાદ
૬. ડૉ. જે.બી.વોરા, કુલપતિશ્રી, હેમચન્દ્રાચાર્ય ઉત્તર ગુજરાત યુનિવર્સિટી, પાટણ
૭. ડૉ. એન.એમ.પેથાણી, કુલપતિશ્રી, સૌરાષ્ટ્ર યુનિવર્સિટી, રાજકોટ
૮. ડૉ. જયરાજસીંહ જાડેજા, કુલપતિશ્રી, ક્રાંતિગુરૂ શ્યામજી કૃષ્ણ વર્માકચ્છ યુનિવર્સિટી, ભુજ
૯. ડૉ. પરિમલ વ્યાસ, કુલપતિશ્રી, એમ.એસ.યુનિવર્સિટી, વડોદરા
૧૦. ડૉ. ચેતન ત્રિવેદી, કુલપતિશ્રી, ભક્તકવિ નરસિંહ મહેતા યુનિવર્સિટી, જુનાગઢ
૧૧. શ્રી ભાવિન ત્રીવેદી, રજીસ્ટ્રાર(ઇચા.), ડૉ. બાબાસાહેબ આંબેડકર ઓપન યુનિવર્સિટી, અમદાવાદ
૧૨. શ્રી અશોક પ્રજાપતિ, રજીસ્ટ્રાર(ઇચા.), ચિલ્ડ્રન્સ યુનિવર્સિટી, ગાંધીનગર
૧૩. શ્રી એન.કે.ઓઝા, શ્રી ગોવિંદ ગુરૂ યુનિવર્સિટી, ગોધરા

ચાલુ નાણાંકીય વર્ષ માટે શિક્ષણ વિભાગ દ્વારા તા. ૨૭/૦૭/૨૦૨૦ના ઠરાવથી યુનિવર્સિટીઓમાં નવીનીકરણ, સુધારા વધારા, સમારકામ અને સારસંભાળ માટેની ચાલુ બાબતને મંજુરી આપવા માટે ઉચ્ચ કક્ષાની સમિતિની રચના કરવામાં આવેલ છે. જે અન્વયે આજ રોજ સમિતિની બેઠક રાખવામાં આવેલ જેમાં ઉક્ત સભ્યશ્રીઓ તથા સંબંધિતો હાજર રહેલ છે.

જેમાં રાજ્યની નવ યુનિવર્સિટીઓમાં નવીનીકરણ, સમારકામ, સુધારા વધારા અને સારસંભાળ યોજના હેઠળ રાજ્ય સરકાર દ્વારા સને ૨૦૧૪-૧૫, ૨૦૧૫-૧૬, ૨૦૧૬-૧૭, ૨૦૧૭-૧૮, ૨૦૧૮-૧૯ અને ૨૦૧૯-૨૦માં યુનિવર્સિટીવાઈઝ ફાળવવામાં ગ્રાન્ટ સામે યુનિવર્સિટીઓ દ્વારા કરવામાં આવેલ ખર્ચની વિગતોની તથા વર્ષવાર કામગીરીનું મૂલ્યાંકન કરવામાં આવેલ હતું.

ચાલુ નાણાંકીય વર્ષ. ૨૦૨૦-૨૧ માટે નીચે જણાવેલ યુનિવર્સિટી માટે આ યોજના હેઠળ નક્કી થયેલ કામોની વિગતો નીચે મુજબ છે. હાલની બજેટ જોગવાઈ ધ્યાને રાખી કુલ રકમ સામે ચાલુ નાણાંકીય વર્ષ માટે ૩૦% ફાળવવાનું નક્કી કરવામાં આવેલ છે.

નવીનીકરણ, સુધારા-વધારાના કામો મંજુર કરવામાં આવે છે				
ક્રમ	યુનિવર્સિટીનું નામ	નક્કી થયેલ નવા બાંધકામની વિગત	કુલ રકમ	મંજુર કરેલ રકમ
૧.	સૌરાષ્ટ્ર યુનિવર્સિટી, રાજકોટ	યુનીવર્સીટી ના જુદા જુદા બિલ્ડિંગોના રીનોવેશન માટે	રૂ. ૧,૯૦,૦૦,૦૦૦/-	રૂ. ૮૦,૦૦,૦૦૦/-
		કુલ:-	રૂ. ૧,૯૦,૦૦,૦૦૦/-	રૂ. ૮૦,૦૦,૦૦૦/-
૨.	ચિલ્ડ્રન્સ યુનિવર્સિટી, ગાંધીનગર	યુનિવર્સિટી ખાતેના ભવનોના રીપેરીંગ માટે	રૂ. ૬૧,૦૦,૦૦૦/-	રૂ. ૬૧,૦૦,૦૦૦/-
		કુલ:-	રૂ. ૬૧,૦૦,૦૦૦/-	રૂ. ૬૧,૦૦,૦૦૦/-
		એકંદરે કુલ	રૂ. ૦૨,૫૧,૦૦,૦૦૦/-	રૂ. ૧,૪૧,૦૦,૦૦૦/-

ચાલુ નાણાંકીય વર્ષ માટેના મંજુર કરેલ કામકાજો માટેની શરતો નીચે મુજબ છે.

<u>શરતો:-</u>

૧. પ્રસ્તુત ગ્રાન્ટનો ખર્ચ શિક્ષણ વિભાગના તા. ૨૯/૧૦/૨૦૧૪ ના ઠરાવ ક્રમાંક: બજટ/૧૨૧૪/૯૫/ખ તથા શિક્ષણ વિભાગના તા. ૨૧/૧૧/૨૦૧૪ના ઠરાવ ક્રમાંક: બજટ/૧૨૧૪/૯૫/ખ ની શરતો અનુસાર કરવાનો રહેશે.

૨. આ યોજના અન્વયે તા. ૦૫/૧૨/૨૦૧૪ ના બેઠકની કાર્યવાહી નોંધ અને શિક્ષણ વિભાગ દ્વારા તા. ૨૮/૧૨/૨૦૧૪ ના ક્રમાંક: બજટ/૧૨૧૪/૯૫/ખ થી જણાવેલ તમામ શરતો/સૂચનાઓ અનુસાર જ ખર્ચ કરવનો રહેશે. કોઈપણ નવા બાંધકામ માટે આ ગ્રાન્ટમાંથી ખર્ચ કરી શકાશે નહિ.

૩. આ યોજનાની ગ્રાંટ વપરાશમાં યુનિવર્સિટીએ જર્જરીત મકાન, સેનિટેશન વોટર પ્રૂફિંગ, રીટ્રોફીટીંગ (Special Repair to Building) ગટર વ્યવસ્થા(ડ્રેઈનેજ), વોટર સપ્લાય વર્ક, નવા બાંધકામ સિવાયની ઈમારતોમાં રીવાયરીંગ અથે તેમજગર્લ્સ અને બોયઝ હોસ્ટેલ તથા તેની કમ્પાઉંડ વોલના મરામતના કામો માટે પ્રાથમિકતા આપવાની રહેશે.

૪. યુનિવર્સિટી દ્વારા ફેન્સિંગ (વાડ), કમ્પાઉંડ વોલ, લેન્ડસ્કેપ, બ્યુટીફીકેશન, સ્પોર્ટ્સ કોમ્પ્લેક્ષ, ગેસ્ટ હાઉસ, બંગ્લોઝ, રસ્તાઓ, રહેણાંકના મકાનોના હેતુ માટે આ યોજનાની ગ્રાંટનો વપરાશ (ઉપયોગ) કરી શકાશે નહિ.

૫. યુનિવર્સિટીમાં જ્યાં જર્જરીત મકાનો હોય/જરૂરીએ હોય તેવાં બાંધકામને પ્રાથમિકતા આપવાની રહેશે. વિદ્યાર્થીઓને ઉપયોગી થાય તેવા વિઝિબલ કામોને અગ્રીમતા આપવાની રહેશે.

૬. યોજના હેઠળ નિયત કરવામાં આવેલ શરતોનું ચુસ્તપણે પાલન કરવાનું રહેશે.

૭. આ હેતુ માટે દરેક યુનિવર્સિટી તેઓને ફાળવવામાં આવનાર રકમની મર્યાદામાં રહીને સમયસર ખર્ચ કરવાનો રહેશે. સમયસર ખર્ચ ન કરનાર યુનિવર્સિટીઓ પાસેથી આ ગ્રાંટ પરત લેવામાં આવશે અને તેના કારણે ઉભી થનાર પરિસ્થિતિની તમામ જવાબદારી સંબંધિત યુનિવર્સિટીની રહેશે.

૮. મંજુર થયેલ રકમ સીધી યુનિવર્સિટીઓને ફાળવવાની રહેશે.

૯. યોજનાની બચત રકમ સરકારશ્રીમા પરત જમા કરવાની રહેશે.

૧૦. જે કામો મંજુર કરવામાં આવ્યા છે તે જ હેતુ માટે યુનિવર્સિટીના ભંડોળનો કે RUSA યોજનાની ગ્રાંટનો ઉપયોગ કરવાનો રહેશે નહિ.

૧૧. કામોમાં ચોક્કસ ગુણવત્તા જળવાય તે જોવાને સંબંધિત યુનિવર્સિટીની જવાબદારી રહેશે.

૧૨. કામ શરૂ થયા અગાઉ, કામ દરમ્યાન અને કામ પૂર્ણ થયા બાદના ફોટોગ્રાફ લેવાના રહેશે.

૧૩. યુનિવર્સિટી દ્વારા સ્વભંડોળમાંથી શરૂ કરેલ કામકાજોને આ યોજના હેઠળ પુન: સમાવેશ કરવાનો રહેશે નહિ.

૧૪. સંબંધિત યુનિવર્સિટીઓ માટે ચાલુ નાણાંકીય વર્ષમાં નક્કી કરવામાં આવેલ કામકાજમા " **રાજ્ય સરકારની નાણાંકીય વર્ષ. ૨૦૨૦-૨૧ માં નવીનીકરણ, સમારકામ, સુધારા વધારા અને સારસંભાળ યોજના હેઠળની ગ્રાંટમાંથી** " ની વિગતો દર્શાવતી તકતી લગાવવાની રહેશે.

ઉક્ત સૂચનાઓ સાથે દરેકનો આભાર માની અગ્રસચિવશ્રી(ઉચ્ચ અને ટેકનિકલ શિક્ષણ) દ્વારા બેઠક પૂર્ણ જાહેર કરવામાં આવી.

ક્રમાંક: બજટ-વા.બા.૧૨૧૯-૧૭૨-ખ.૨
શિક્ષણ વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગર
તા. /૦૯/૨૦૨૦ 01 OCT 2020

શિક્ષણ વિભાગ, ઉચ્ચ શિક્ષણ કમિશ્નરની કચેરી તથા યુનિવર્સિટીઓને જરૂરી કાર્યવાહી હાથ ધરવાની વિનંતી સહ જાણ સારૂ

ઉપ સચિવ,
શિક્ષણ વિભાગ

પ્રતિ,

- અગ્રસચિવશ્રી,(ઉચ્ચ અને ટેકનિકલ શિક્ષણ)ના અંગત સચિવશ્રી. શિક્ષણ વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગર
- સચિવશ્રી (ખર્ચ), નાણાં વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગર
- સચિવશ્રી, માર્ગ અને મકાન વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગર
- કમિશનરશ્રી, ઉચ્ચ શિક્ષણ કમિશ્નરની કચેરી, ગાંધીનગર
- રજીસ્ટ્રારશ્રી/ઈજનેરશ્રી, સંબંધિત યુનિવર્સિટીઓ
- સિલેક્ટ ફાઇલે.

2021-22

Children's UNIVERSITY

Name Of The University : Children's University, Gandhinagar
Name of Grant : BPCL Fund

Utilisation Certificate for the period
from 01st April, 2021 to 31st March, 2022

(Rs. In lakhs)

Sr. No.	Particulars	Amount
1	Total opening balance as on beginning of the previous year (as per audited accounts)	0.00
2	Fund received during the previous year	
2.1	Fund received from BPCL on 23.07.2021	98.00
2.2	Fund received from BPCL on 01.09.2021	42.60
3	**Total Fund Received**	**140.60**
4.1	Other receipts	0.01
4.2	Interest	1.13
5	**Total Fund Available**	**141.74**
6	Expenditure - Toy Van Purchase	42.60
7	Expenditure - Advances to R&B for Construcation of Toy House	98.00
8	**Total Expenditure**	**140.60**
9	**Unspent Balance at the end of period (as on 31.03.2022)**	**1.14**

Certified that out of Rs. 140.60 Lakhs (Rupees One Hundred Forty Lakhs Sixty Thousand Only) of grant sanctioned during the period from 01st April, 2021 to 31st March, 2022 in favour of Children's University, Gandhinagar and Rs 1.14 Lakhs (Rupees One Lakh Fourteen Thousand Only) on account of interest earned and other receipts during the period from 01st April, 2021 to 31st March, 2022 and Rs. NIL on account of unspent balances of the previous year, a sum of Rs. 140.60 Lakhs (Rupees One Hundred Forty Lakhs Sixty Thousand Only) has been utilized for the purpose for which it was sanctioned and Rs 1.14 Lakhs (Rupees One Lakh Fourteen Thousand Only) remains unspent as on 31.03.2022

For, CHILDREN'S UNIVERSITY, GANDHINAGAR

FINANCE & ACCOUNTS OFFICER **REGISTRAR**

Auditors' Certificate

We have verified the above statement with the books and records produced before us for our verification and found the same has been drawn in accordance therewith. This certificate is issued on basis of Audited Books of accounts for period from 01st April, 2021 to 31st March, 2022 presented before us.

For, SAMIR M. SHAH & ASSOCIATES
CHARTERED ACCOUNTANTS
FIRM REGI. NO.: 122377W

SNEHA JETHANI
PARTNER
MEM. NO. 160932
UDIN : 22160932BFKOZA3912
PLACE : AHMEDABAD
DATE : 13TH DECEMBER, 2022

ક્રમાંક: ISC-7/CHU/EDN-30/2021-22/૮૧૦૨-૦૯
ઉચ્ચ શિક્ષણ કમિશ્નરની કચેરી,
બ્લોક નં.-૧૨, બીજો માળ,
ડૉ. જીવરાજ મહેતા ભવન,
ગાંધીનગર,
તા.૨૯/૦૯/૨૦૨૧

:વંચાણે લીધા:

૧. શિક્ષણ વિભાગના તા. ૨૭/૦૫/૨૦૨૧ ના ઠરાવ ક્રમાંક: બજટ-૧૨૨૦-ચા.બા/૩૧૪/ખ૨
૨. આ કચેરીના આયોજન શાખાના તા. ૧૭/૦૬/૨૦૨૧ના ઓન લાઈન Order No:ACH-1/SQ-2/2021-22/1462021

: કચેરી આદેશ :

આમુખ (૧) માં જણાવેલ શિક્ષણ વિભાગના ઠરાવથી સને: ૨૦૨૧-૨૦૨૨ ના નાણાંકીય વર્ષમાં (મહેસુલ) આયોજન સદર હેઠળ નવી બાબત તરીકે EDN-30 માં ચિલ્ડ્રન યુનિવર્સિટી, ગાંધીનગર ખાતે નવા બાંધકામ માટેની ચાલુ બાબત માટે રૂ.૦૫,૦૦,૦૦,૦૦૦/- અંકે રૂપિયા પાંચ કરોડ પુરાની રકમની બજેટમાં થયેલ જોગવાઈનો ખર્ચ વહીવટી મંજુરી આપવામાં આવેલ છે.

આમુખ (૨) માં કચેરીના આયોજના શાખાના તા.૧૭/૦૬/૨૦૨૧ ના ઓન લાઈન આદેશ અન્વયે ગ્રાન્ટની ફાળવણી કરીને શાખાના હવાલે મુકતા, શિક્ષણ વિભાગ હેઠળની ચિલ્ડ્રન યુનિવર્સિટી, ગાંધીનગરને સને ૨૦૨૧-૨૨ ના (મહેસુલ) આયોજન સદર હેઠળની ચાલુ બાબતમાં નવા બાંધકામ માટે નીચે મુજબની ગ્રાન્ટ ફાળવણીના હુકમ કરવામાં આવે છે.

ક્રમ	યુનિવર્સિટીનું નામ	વર્ષ: ૨૦૨૧-૨૨ અગાઉ મંજુર કરેલ હપ્તાના અનુદાનની રકમ	સદર આદેશથી મંજુર કરેલ ગ્રાન્ટની રકમ	ચાલુ નાણાંકીય વર્ષ: ૨૦૨૧-૨૨ માં કુલ ફાળવેલ ગ્રાન્ટની રકમ
૧	ચિલ્ડ્રન યુનિવર્સિટી, ગાંધીનગર	NIL	રૂ. ૦૫,૦૦,૦૦,૦૦૦/-	રૂ. ૦૫,૦૦,૦૦,૦૦૦/-
				અંકે રૂપિયા પાંચ કરોડ પુરા

ઉપરોક્ત યુનિવર્સિટીને ઉક્ત કોલમ-(૪) માં જણાવેલ વિગતે સને: ૨૦૨૧-૨૨ ના વર્ષની મંજુર થયેલ જોગવાઇ મુજબ નવા બાંધકામ માટેની ગ્રાન્ટ રૂ. ૦૫,૦૦,૦૦,૦૦૦/- અંકે રૂપિયા પાંચ કરોડ પુરાની રકમ આથી નીચેની શરતોને આધિન મંજુર કરવામાં આવે છે. સદર રકમની ચુકવણી અત્રેની કચેરીના હિસાબી અધિકારીશ્રી દ્વારા નિયત નમૂનામાં બીલ દ્વારા જિલ્લા તિજોરી કચેરી, ગાંધીનગર ખાતે ચેકથી નાણાં ઉગવી ચિલ્ડ્રન યુનિવર્સિટી, ગાંધીનગરને ચૂકવણી કરી પહોંચ મેળવી લેવાની રહેશે.

ઉક્ત ફાળવેલ ગ્રાન્ટની "૩૫૬૫ અન્યને મૂડી મિલકતો ઉભી કરવા માટે અનુદાન" હેડ હેઠળ ફાળવણી કરવાની રહેશે. ફાળવેલ અનુદાન સને: ૨૦૨૧-૨૨ ના વર્ષ માટે યુનિવર્સિટીઓને મંજુર થયેલ અંતિમ નિભાવ અનુદાન સામે સરભર કરવાનું રહેશે.

શરતો:-

૧. આ મંજુરી અન્વયે કરવાનો થતો ખર્ચ જે તે વર્ષની અંદાજપત્રીય જોગવાઈને આધિન અને નાણાં વિભાગ દ્વારા વખતોવખત ફાળવવામાં આવતી ગ્રાન્ટની મર્યાદામાં કરવાનો રહેશે.

૨. પ્રસ્તુત કામ માટે પ્રવર્તમાન નિયમોને આધિન ચાલુ તથા આગામી નાણાંકીય વર્ષમાં પર્યાપ્ત અંદાજપત્રીય જોગવાઈ કરાવી લેવાની રહેશે.

૩. આ અંગેનું ખર્ચ રાજ્ય સરકારના સ્થાયી તેમજ વખતોવખતના લાગુ પડતા ઠરાવો/પરિપત્રો અને નિયમોની જોગવાઈઓ મુજબ નિયત પધ્ધતિઓ અનુસાર નિયમોનુસારની કાર્યવાહી કરીને જ કરવાનું રહેશે.

૪. આ મંજુરી અન્વયે કરવાની થતી ખરીદી અંગે રાજ્ય સરકારની પ્રવર્તમાન ખરીદનીતિની જોગવાઇઓનું ચૂસ્તપણે પાલન કરવાનું રહેશે.

૫. આ કામના ટેન્ડર પ્રોસેસીંગમાં સરકારના ઉદ્યોગ અને ખાણ વિભાગના તા. ૦૧/૧૦/૨૦૧૭ ના ઠરાવ ક્રમાંક:એસપીઓ/૧૦૨૦૧૫/૬૯૧૦૯૩/ચ માં-ટેન્ડરીંગ અંગે આપવામાં આવેલ સૂચનાઓનુ તથા સરકાર દ્વારા થતી ખરીદી ગવર્મેન્ટ ઇ-માર્કેટ પ્લેસ (જી.ઇ.એમ) પોર્ટલ મારફતે કરવા તથા ઉક્ત ઠરાવમાં નિયત થયેલ ખરીદ પધ્ધતિ મુજબની ખરીદી માટેની સૂચનાઓનું ચુસ્તપણે પાલન કરવાનું રહેશે.

૬. આ મંજુર કરેલ તમામ રકમના ખર્ચ કરવા અંગે નાણાંકીય ઔચિત્યના સિધ્ધાતોનો અમલ કરવાનો રહેશે.

૭. આ મંજુરી અન્વયે ફાળવેલ ગ્રાન્ટનો અન્ય ખર્ચ હેતુ માટે ઉપયોગ કરીશકાશે નહીં. બચત રહેતી રકમ વર્ષ આખરે સરન્ડર

૮. યોજના હેઠળ નિયત કરવામાં આવેલ શરતોનું ચુસ્તપણે પાલન કરવાનું રહેશે.

૯. આ કમ માટે જમીન સંપાદન કરવાની જરૂરીયાત હોય તેવા સંજોગોમાં જમીન સંપાદન અંગેની કાર્યવાહી શિક્ષણ વિભાગ કક્ષાએ સત્વરે પૂર્ણ કરવી લેવાની રહેશે અને જમીન સંપાદન અંગેની કામગીઈ પૂર્ણ કર્યા બાદ જ વર્ક ઓર્ડર આપવાના રહેશે.

૧૦. રેલવ, વન અને પર્યાવરણ વિભાગ, પ્રદૂસઃઅણ નિયંત્રણ બોર્ડની મંજૂરી કે જમીન સંપાદનની આવશ્યકતા જણાતી હોય તો આવી મંજૂરી સમયસર મેળવી લેવાની રહેશે. આવા જરૂરી ક્લીયરન્સ મેળવવામાં જો વિલંબ થવાનું જણાય તો વર્કઓર્ડર આપતાં પહેલાં જરૂરી ચોકસાઇ કરી લેવાની રહેશે.

૧૧. બાંધકામ કામોમાં P.W.D મેન્યુઅલની જોગવાઈઓનું પાલન કરવાનું રહેશે.

૧૨. બાંધકામ અંગેની કામગીરી સંદર્ભે સરકારશ્રીની મંજુરીથી જો કોઇ અલાયદા એકમને બાંઢકામની જવાબદારી સોંપવામાં આવી હોય તે સિવાયના બાંધકામના તમામ કિસ્સાઓમાં રાજ્ય સરકારના માર્ગ અને મકાન વિભાગ મારફત જ કામગીરી કરાવવાની રહેશે.

૧૩. સૂચિત કામો પૈકી જે કામો MNREGA હેઠળ આવરી લેવાય તેમ હોય તેવા કામોનો ખર્ચ MNREGA યોજના હેઠળ ઉધારવામાં આવે તે અંગેની તકેદારી રાખવાની રહેશે.

૧૪. આ કામની ડિઝાઇન તૈયાર કરતી વખતે અને યોજનાનાં અમલીકરણમાંસુરક્ષા અંગેના ધોરણો અને ગુજરાત સ્ટેટ ડીઝાસ્ટર મેનેજમેન્ટ એજન્સીની માર્ગદર્શક સૂચનાઓનું ચૂસ્તપણે પાલન કરવાનું રહેશે.

૧૫. મંજુર થયેલ અંદાજોમાં કોઇ ફેરફાર થાય તો તે અંગેની સુધારેલી વહીવટી મંજૂરી સમયસર મેળવી લેવાની રહેશે.

૧૬. આઇ.ટી સંબધિત તમામ બાબતો અંગે સાયન્સ એન્ડ ટેકનોલોજી વિભાગની વખતો વખતની સૂચનાઓનું ચૂસ્તપણે પાલન કરવાનું રહેશે.

૧૭. નાણાં વિભાગા દ્વારા જે શરતોએ મંજુરી આપવામાં આવેલ હોય તેમાં કોઈપણ સંજોગોમાં નાણાં વિભાગની પૂર્વ મંજુરી વિના ફેરફાર કરી શકાશે નહિ અન્યથા આ અંગેની જવાબદારી કુલપતિશ્રી/રજીસ્ટ્રારશ્રી, ચિલ્ડ્રન યુનિવર્સિટી, ગાંધીનગરની રહેશે.

૧૮. આ અંગેનો ખર્ચ નાણાંકીય વર્ષ: ૨૦૨૦-૨૦૨૧ દરમ્યાન મંજુર થયેલ જોગવાઈમાંથી નીચેના બજેટ સદરે ઉધારવાનો રહેશે.

માંગણી નંબર – ૦૯ (મહેસુલ)

મુખ્ય સદર - ૨૨૦૨ - સામાન્ય શિક્ષણ પેટાસદર – ૦૩ - યુનિવર્સિટી અને ઉચ્ચ શિક્ષણ - ૧૦૨ - યુનિવર્સિટીઓને સહાય – ૦૯ – ઈડીએન-૩૦ – યુનિવર્સિટીઓનું વિસ્તરણ અને તેનો વિકાસ

વિગતવાર બજેટ સદર – ૨૨૦૨ – ૦૩- ૧૦૨ -૦૯ (સ્કીમ નં. – ૧૧૭૦૨૯)

નોંધ પર માન. નિયામકશ્રીના આદેશાનુસાર.

નાયબ નિયામક,
ઉચ્ચ શિક્ષણ કમિશ્નરની કચેરી,
ગાંધીનગર

<u>પ્રતિ,</u>

- હિસાબી અધિકારીશ્રી, સદર કચેરી, જરૂરી કાર્યવાહી કરવા સારૂ (બે નકલમાં)
- જિલ્લા તિજોરી અધિકારીશ્રી, ગાંધીનગર
- કુલસચિવશ્રી, ચિલ્ડ્રન યુનિવર્સિટી, ગાંધીનગર
- એકાઉન્ટન્ટ જનરલશ્રી, એ.જી.કચેરી, રાજકોટ
- એકાઉન્ટન્ટ જનરલશ્રી, એ.જી.કચેરી, અમદાવાદ
- હિસાબી અધિકારીશ્રી, બજેટા શાખા, સદર કચેરી
- હુકમ ફાઈલે

FINANCIAL YEAR - 2021-2022

EDN-30 CHILDREN UNIVERSITY,GANDHINAGAR

GRANT ALLOTMENT ORDER

STATMENT SHOWING DETAILS OF CHEQUES TO BE ISSUED IN FAVOUR OF UNIVERSITY

Bank Details	UNIVERSITY (Party) DETAILS	AMOUNT (Rs.)
1	2	3
Add Party Details	CHILDREN UNIVERSITY, GANDHINAGAR	Rs. 05,00,00,000/-
Party Name	REGISTRAR, CHILDREN UNIVERSITY, GANDHINAGAR	
Bank Branch Name	BANK OF INDIA	
Bank Account No	202010110017834	
IFSC CODE	BKID0002020	
PAN Number	AAAJC0797N	
TAN Number	AHMC03690B	
E-Mail Id	info.cugujarat@gmail.com	
Modile Number	9978407764	
TOTAL:-		Rs. 05,00,00,000/-
		RUPEES FIVE CRORE ONLY

DEPUTY DIORECTOR,
COMMISSIONER OF HIGHER EDUCATION,
GANDHINAGAR

2022-23

CHILDREN'S UNIVERSITY

Subhashchandra Bose Shikshan Sankul, Sector-20, Gandhinagar- 382020 (Gujarat) INDIA
e-mail : vccu.gujarat@gmail.com website : www.cugujarat.ac.in

(Established by the Government of Gujarat Act No 15 of July 2009)
(University is listed Under Section 2 (f) and Section 3 of the UGC Act 1956)
The donation offered to the Children's University remains tax-free under income tax act 1956 u/s 80G (5)

DONATION RECEIPT

Date : 27/05/2022 No. 13

Received with Thanks from

Mr./Ms. Bharat Petroleum Corporation Limited (BPCL)

The Sum of Rupees One Cr Eighteen lakh only

Rs. 1,18,00,000/- by Cash/Cheque/D.Draft No. NEFT/RTGS SBINH22147040431/373930

Dated 27/05/2022 Bank - SPL27 00412010832023

Email Id : bpcl@bharatpetroleum.in

Address : Bharat Petroleum Corporation Ltd. BPCL office Complex, Navi mumbai District - State Maharashtra Country India

Mo. No. - L.L. No. - PAN No. -

Donar's Sign.

Sign.
(for Children's University)

Income tax 80G (5) Certificate registration No. AAAJC0885F/280/15-16/T-0540/80G (5) Date 07-12-2015
Income tax PAN No. AAAJC0885F

Gandhinagar Branch

Date: 12/10/2022

Name : CHILDREN UNIVERSITY

Address : CHILDREN UNIVERSITY
CHILDREN UNIVERSITY SUBHASHCHAANDRA BOSE SHIKSHAN SANKUL SECOR-20 GANDHINAGAR
GANDHINAGAR

Account No : 202010110030045
Customer ID : 120208181
Account Type : Savings Account
IFSC Code : BKID0002020
MICR Code

Account Statement: For the period February 1, 2022 to October 12, 2022

Sl No	Txn Date	Description	Cheque No	Withdrawal (in Rs.)	Deposits (in Rs.)	Balance (in Rs.)
1	06-02-2022	202010110030045:Int.Pd:01-11-2021 to 31-01-2022			53,297.00	61,63,953.00
2	31-03-2022	RTGS/BKIDH22090796097/ BPCL	447954	21,30,000.00		40,33,953.00
3	06-04-2022	447953:CTS INWARD CLG3		39,20,000.00		1,13,953.00
4	06-04-2022	RETURNED:447953:ADVICE NOT RECIEVED			39,20,000.00	40,33,953.00
5	20-04-2022	Intraday Office AC w	447953	39,20,000.00		1,13,953.00
6	06-05-2022	202010110030045:Int.Pd:01-02-2022 to 30-04-2022			34,910.00	1,48,863.00
7	27-05-2022	RTGS/SBINH22147040431/373930 SPL27 00412010832023			1,18,00,000.00	1,19,48,863.00
8	05-08-2022	202010110030045:Int.Pd:01-05-2022 to 31-07-2022			62,925.00	1,20,11,788.00

Statement Generated on : 12/10/2022 05:23:17 PM.

This is a computer generated statement and hence no signature required.

Please provide your contact details, Mobile number, PAN Card, Aadhar Card, Date of Birth to help you serve better.

Any discrepancy in this document of accounts should be notified to the bank within a period of 30 days of receipt of this statement. It will be treated that the entries/contents of this statement are checked and found correct by you, if no such complaint is madewithin the period stated above.

Beware of fictitious offers, messages/SMS about lottery winnings, cheap fund offers, employment offers, scholarship offers, offer of immigration visas, offer of admission to reputed universities abroad and similar such offers from fraudsters either within the country or from abroad.

For any support or clarification please contact Call Centre No.1800 220 229, 1800 103 1906, 022 40919191.

ક્રમાંક: ISC-7/CHU/EDN-30/2022-23/૨૫૨૮-23
ઉચ્ચ શિક્ષણ કમિશ્નરની કચેરી,
બ્લોક નં.-૧૨, બીજો માળ,
ડૉ. જીવરાજ મહેતા ભવન,
ગાંધીનગર,
તા.૨૫/૦૫/૨૦૨૨

:વંચાણે લીધા:

૧. શિક્ષણ વિભાગના તા. ૧૩/૦૪/૨૦૨૨ ના ઠરાવ ક્રમાંક: બજટ/૨૦૨૧/CHE-364/ખ-૨
૨. આ કચેરીના આયોજન શાખાના તા. ૧૬/૦૪/૨૦૨૨ના ઓન લાઈન Order No:ACH-1/2022-23/16042022

: કચેરી આદેશ :

આમુખ (૧) માં જણાવેલ શિક્ષણ વિભાગના ઠરાવથી સને: ૨૦૨૨-૨૦૨૩ ના નાણાંકીય વર્ષમાં (મહેસુલ) આયોજન સદર હેઠળ નવી બાબત તરીકે EDN-30 માં ચિલ્ડ્રન યુનિવર્સિટી, ગાંધીનગર ખાતે નવા બાંધકામ માટેની ચાલુ બાબત માટે રૂ.૦૫,૦૦,૦૦,૦૦૦/- અંકે રૂપિયા પાંચ કરોડ પુરાની રકમની બજેટમાં થયેલ જોગવાઈનો ખર્ચ વહીવટી મંજુરી આપવામાં આવેલ છે.

આમુખ (૨) માં કચેરીના આયોજના શાખાના ઓન લાઈન આદેશ અન્વયે ગ્રાન્ટની ફાળવણી કરીને શાખાના હવાલે મુકતા, શિક્ષણ વિભાગ હેઠળની ચિલ્ડ્રન યુનિવર્સિટી, ગાંધીનગરને સને ૨૦૨૨-૨૩ ના (મહેસુલ) આયોજન સદર હેઠળની ચાલુ બાબતમાં નવા બાંધકામ માટે નીચે મુજબની ગ્રાન્ટ ફાળવણીના હુકમ કરવામાં આવે છે.

ક્રમ	યુનિવર્સિટીનું નામ	વર્ષ: ૨૦૨૨-૨૩ અગાઉ મંજુર કરેલ હપ્તાના અનુદાનની રકમ	સદર આદેશથી મંજુર કરેલ ગ્રાન્ટની રકમ	ચાલુ નાણાંકીય વર્ષ: ૨૦૨૨-૨૩ માં કુલ ફાળવેલ ગ્રાન્ટની રકમ
૧	ચિલ્ડ્રન યુનિવર્સિટી, ગાંધીનગર	NIL	રૂ. ૦૫,૦૦,૦૦,૦૦૦/-	રૂ. ૦૫,૦૦,૦૦,૦૦૦/-
				અંકે રૂપિયા પાંચ કરોડ પુરા

ઉપરોક્ત યુનિવર્સિટીને ઉક્ત કોલમ-(૪) માં જણાવેલ વિગતે સને: ૨૦૨૨-૨૩ ના વર્ષની મંજુર થયેલ જોગવાઈ મુજબ નવા બાંધકામ માટેની ગ્રાન્ટ રૂ. ૦૫,૦૦,૦૦,૦૦૦/- અંકે રૂપિયા પાંચ કરોડ પુરાની રકમ આથી નીચેની શરતોને આધિન મંજુર કરવામાં આવે છે. સદર રકમની ચુકવણી અત્રેની કચેરીના હિસાબી અધિકારીશ્રી દ્વારા નિયત નમૂનામાં બીલ દ્વારા જિલ્લા તિજોરી કચેરી, ગાંધીનગર ખાતે ચેકથી નાણાં ઉગવી ચિલ્ડ્રન યુનિવર્સિટી, ગાંધીનગરને ચૂકવણી કરી પહોંચ મેળવી લેવાની રહેશે.

ઉક્ત ફાળવેલ ગ્રાન્ટની "૩૫૬૫ અન્યને મૂડી મિલકતો ઉભી કરવા માટે અનુદાન" હેડ હેઠળ ફાળવણી કરવાની રહેશે. ફાળવેલ અનુદાન સને: ૨૦૨૨-૨૩ ના વર્ષ માટે યુનિવર્સિટીઓને મંજુર થયેલ અંતિમ નિભાવ અનુદાન સામે સરભર કરવાનું રહેશે.

શરતો:-

૧. પ્રસ્તુત કામ માટે પ્રવર્તમાન નિયમોને આધીન ચાલુ તથા આગામી નાણાકીય વર્ષમાં પર્યાપ્ત અંદાજપત્રીય જોગવાઈ કરાવી લેવાની રહેશે.

૨ આ અંગેનું ખર્ચ રાજય સરકારના સ્થાયી તેમજ વખતો-વખત લાગુ પડતા ઠરાવો/પરિપત્રો અને નિયમોની જોગવાઈઓ મુજબ નિયત પધ્ધતિથી કરવાનું રહેશે.

૩ આ મંજૂરી અંગે કરવાના થતા ખર્ચ અંગે નાણાકીય ઔચિત્યના સિધ્ધાંતોનો અમલ કરવાનો રહેશે. આ મંજૂરી અન્વયે ફાળવેલ ગ્રાંટનો અન્ય હેતુ માટે ઉપયોગ કરી શકાશે નહીં.બચત રહેતી રકમ વર્ષ આખરે સરન્ડર કરવાની રહેશે.

૪ યોજના હેઠળ નિયત કરવામાં આવેલ શરતોનું ચૂસ્તપણે પાલન કરવાનું રહેશે.

૫ સદર વહીવટી મંજુરી અન્વયે સતત ત્રણ વર્ષ સુધી ખર્ચ ન થાય તો આ વહીવટી મંજુરી આપોઆપ રદ ગણાશે.

૬ જગ્યાઓ વખતોવખત ચાલુ રાખવાની થાય તો વિભાગે જગ્યાઓ લંબાવવાની દરખાસ્ત મુદત પૂરી થતા પહેલાંના એક માસ અગાઉ નાણાકીય સલાહકારશ્રીને રજૂ કરી જગ્યા વધુ સમય ચાલુ રાખવાની મંજૂરી મેળવી લેવાની રહેશે.

૭ સીધી ભરતી/બઢતીના ફાળાની નવી ઊભી થયેલ જગ્યાઓની સેવાઓ કરાર આધારિત/આઉટ સોર્સથી લેવાની જરૂરિયાતના સંજોગોમાં અચૂક નાણા વિભાગ (કરકસર પ્રભાગ)ની પૂર્વ મંજુરી મેળવી લેવાની રહેશે.

૮ આઉટ સોર્સથી સેવા વહીવટી મંજુરી મુજબના સમયગાળા પુરતી જ મેળવવાની રહેશે. તેના થી વધુ સમય માટે આ સેવા પૂર્વ મંજુરી સિવાય મંજુરીની અપેક્ષાએ કે પાશ્ચાત્ય વર્તી અસરથી મંજુરી મેળવવાની અપેક્ષાએ કોઇપણ સંજોગોમાં ચાલુ રાખી શકાશે નહી.

૯ આઉટ સોર્સથી સેવા લેવા અંગેની વહીવટી મંજુરી મળ્યા બાદ નિયત માન્ય આઉટસોર્સીંગ એજન્સી મારફત લેવા અંગેની કાર્યવાહી હાથ ધરવાની રહેશે.

૧૦ આઉટ સોર્સની જગ્યાઓની સેવાઓ માન્ય એજન્સી મારફત ૧૧ માસ માટે લેવાની રહેશે. સેવાઓની મુદત પૂર્ણ થયેથી તાત્કાલિક અસરથી સેવાઓ સમાપ્ત કરવાની રહેશે. ત્યાર બાદ જરૂર જણાયે નાણા વિભાગની પૂર્વ મંજુરી મેળવ્યા બાદ નિયત કાર્ય પદ્ધતિને અનુસરીને નવેસરથી સેવાઓ મેળવવા અંગેની કાર્યવાહી હાથ ધરવાની રહેશે.

૧૧ યુનિવર્સિટીએ ડ્રાઈવર અને વર્ગ-૪ ની સેવાઓ સામાન્ય વહીવટ વિભાગના તા.૧/૪/૨૦૧૦ના ઠરાવની જોગવાઈ મુજબ મંજૂર થયેલ બજેટ જોગવાઈની મર્યાદામાં આઉટસોર્સીંગથી કરાવવાની રહેશે.

૧૨ યુનિવર્સિટીએ રાજ્ય સરકારની પ્રવર્તમાન આઉટ્સોર્સની નીતિનું ચુસ્તપણે પાલન કરવાનું રહેશે.લઘુત્તમ વેતન ધારા, ઇપીએફ, ટીડીએસ , સર્વીસ ટેક્ષ , GST, સર્વિસ ચાર્જ અન્ય ચુકવણા અને કપાત સહિત લાગુ પડતા અધિનિયમો/ કાયદાઓની જોગવાઇ મુજબ કાર્યવાહી હાથ ધરી સેવાઓ મેળવવાની રહેશે. વેતન અને સેવાઓ અંગે કોઇ કાયદાકીય પ્રશ્ન ઉપસ્થિત ન થાય તે જોવાની જવાબદારી સંબંધિત વિભાગની રહેશે.

૧૩ એજન્સી દ્વારા નિયમિત મહેનતાણુ નિયત થયા મુજબ પુરેપુરૂ ચુકવે તે અંગે ઉચ્ચ શિક્ષણ કમિશ્નરશ્રીની કચેરીએ યોગ્ય મોનીટરિંગ વ્યવસ્થા ગોઠવવાની રહેશે. તેમજ એજન્સી આ બાબતે ક્ષતિ કરે તો તેના પર યોગ્ય પગલા લેવાની જવાબદારી ઉચ્ચ શિક્ષણ કમિશ્નરશ્રીની કચેરીની રહેશે.

૧૪ મહેનતાણાના દરો કેંદ્રીય યોજના હેઠળ નિયત થયેલ હોય કે સેવા સંબંધિત વિભાગના પરામર્શમાં નિયત કરી તેના આધારો સાથે નાણાવિભાગની પૂર્વ મંજુરી મેળવી ચુકવવાના રહેશે. તેમજ નાણા વિભાગની પૂર્વ મંજુરી સિવાય મહેન્તાણાના દરોમાં કોઇ વધારો કરવાનો રહેશે નહી.

૧૫ આઉટ સોર્સથી સેવા મેળવવાની હોય તો તેના માટે નિયમિત જગ્યા અંગેની કોઈ શરતો લાગુ પડશે નહિ.

૧૬ આઉટ સોર્સ જો કોઈ કેન્દ્ર સહાયિત યોજના હેઠળ લેવાની થતી હોય તો તે અંગેનો ખર્ચ જે તે યોજના હેઠળ મેળવીને જ કરવાનો રહેશે. રાજ્ય સરકારના ફંડમાંથી ખર્ચ ઉધારવાનો રહેશે નહિ.

૧૭ આ યોજના હેઠળ નિયત થયેલ લાભાર્થીઓની મર્યાદામાં જ તેમજ અંદાજપત્રિય જોગવાઇની મર્યાદામાં જ સહાય ચુકવવાની રહેશે. કોઇપણ સંજોગોમાં આ યોજના હેઠળ નિયત નાણાકિય મર્યાદા અને લાભાર્થીની સંખ્યા વધે નહી તે મુજબનું આયોજન કરવાની તકેદારી ઉચ્ચ શિક્ષણ કમિશ્નરશ્રીની કચેરીએ રાખવાની રહેશે.

૧૮ આ યોજનાનો અમલ નોડલ એજન્સી મારફતે કરવાનો રહેશે.

૧૯ પારદર્શક પ્રક્રિયા અનુસરી લાભાર્થીની પસંદગી કરવાની રહેશે.

૨૦ ઓનલાઇન અરજી કરવાનું અને મંજૂરી આપવાનું પ્રાવધાન રાખવાનું રહેશે.

૨૧ સાધન અથવા કીટ આપવાના કિસ્સામાં ખરીદી ગવર્નમેન્ટ ઇ-માર્કેટપ્લેસ (GeM) પોર્ટલ મારફતે કરવા તેમજ ખરીદ પધ્ધતિ મુજબની ખરીદી માટેની સુચનાઓનું ચુસ્તપણે પાલન કરવાનું રહેશે. તથા તે મુજબ ખરીદી કરવાની રહેશે. પરંતુ જે વસ્તુઓ GeM Portal પર ઉપલબ્ધ ન હોય એવી વસ્તુઓની ખરીદી માટે ઉદ્યોગ અને ખાણ વિભાગના તા.૦૧/૧૦/૨૦૧૮ના ઠરાવ મુજબ ઉદ્યોગ અને ખાણ વિભાગ પાસેથી ના વાંધા પ્રમાણપત્ર (No Objection Certificate) મેળવ્યા પછીજ ખરીદી કરવાની રહેશે. ત્યારબાદ વખતો વખત થયેલ સુધારાઓનું ચુસ્તપણે પાલન કરવાનું રહેશે.સાધન/ કીટની ગુણવતા સુનિશ્ચિત કરવાની રહેશે.

૨૨ નાણાકિય સહાય નિયત કરેલ સમયાંતરે DBT પધ્ધતિથી જ આપવાની રહેશે.

૨૩ આ યોજનાને DBT Portal ઉપર ફરજીયાત નોંધવાની રહેશે.

૨૪ C.M Dash Board સાથે યોજના Link કરવાની રહેશે.

૨૫ યોજનાના મોનીટરીંગની યોગ્ય વ્યવસ્થા કરવાની રહેશે.

૨૬ Social Audit અને Third party Verification પણ સમયાંતરે કરાવી સરકારશ્રીને રજુ કરવાનું રહેશે.

૨૭ યોજનાકીય મેનપાવરની મર્યાદામાં જ ખર્ચ કરવાનો રહેશે.

૨૮ કેન્દ્ર સહાયિત યોજનામાં ફંડ કેન્દ્ર સરકાર ફાળવે તે મુજબ જ યોજનાકીય લાભ લાભાર્થીને આપવાનો રહેશે.

૨૯ પ્રવર્તમાન યોજનાના નોર્મ્સ અને સહાયની રકમોમાં જો ફેરફાર કરવાનો થતો હોય તો તે અંગે રાજય સરકારના આદેશો મેળવી લેવાના રહેશે.

૩૦ આ યોજના ના આયોજન અને અમલીકરણ માટે GIDB ના તા: ૩૦/૩/૨૨ ના પત્ર મુજબ PM Gati Shakti Gujarat– Integrated Master plan Portal સાથે Linkage કરી Integration Completion Certificate with unique Project Id મેળવી લેવાનું રહેશે.

૩૧ બાંધકામના કામોની દરખાસ્તોની મંજૂરી માટે વિભાગે તાત્કાલીન પ્રવર્તમાન S.O.R મુજબ નકશા-અંદાજો તૈયાર કરી સક્ષમ સત્તાધિકારીની તાંત્રિક મંજૂરી મેળવવાની રહેશે. સદર બાંધકામ અંગેની ટાઈપ ડીઝાઈન માર્ગ અને મકાન વિભાગ પાસેથી અથવા નિયત થયેલ સંસ્થા પાસેથી તૈયાર કરવાની રહેશે.

૩૨ બાંધકામના કામોમાં P.W.D. મેન્યુઅલની જોગવાઈઓનું પાલન કરવાનું રહેશે.

૩૩ આ કામ માટે જમીન સંપાદન કરવાની જરૂરીયાત હોય તેવા સંજોગોમાં જમીન સંપાદન અંગેની કાર્યવાહી વિભાગ કક્ષાએ સત્વરે પૂર્ણ કરાવી લેવાની રહેશે અને જમીન સંપાદન અંગેની કામગીરી પૂર્ણ કર્યા બાદ જ વર્ક ઓર્ડર આપવાના રહેશે.

૩૪ રેલ્વે, વન અને પર્યાવરણ વિભાગ, પ્રદુષણ નિયંત્રણ બોર્ડની મંજૂરી કે જમીન સંપાદનની આવશ્યકતા જણાતી હોય તો આવી મંજૂરી સમયસર મેળવી લેવાની રહેશે. આવા જરૂરી કલીયરન્સ મેળવવામાં જો વિલંબ થવાનું જણાય તો વર્કઓર્ડર આપતાં પહેલાં જરૂરી ચોકસાઈ કરી લેવાની રહેશે.
જમીન સંપાદન/ પુનઃ સ્થાપન કે પુનઃવસન વિ. કામગીરી પ્રોજેક્ટની સમયમર્યાદાને અસર ન કરે તે રીતે પૂર્ણ કરવાના રહેશે.

૩૫ સદર બાંધકામ અંગેની કામગીરી પ્રોજેક્ટને અસર ન થાયે તે રીતે નિયત સમયમર્યાદામાં પૂર્ણ કરવાની રહેશે.આ બાંધકામ અંગે જો કોઈ લીટીગેશન,પબ્લિક કોર્ટ કેસ પડતર હોય તો પ્રોજેક્ટને અસર ન થાય તે રીતે નિયત સમયમર્યાદામાં યોગ્ય નિકાલ કરવાનો રહેશે.

૩૬ યોજના ની અમલવારી અર્થે કોઇ અન્ય વિભાગ સાથેના Linkagesની કામગીરી પ્રોજેક્ટની સમયમર્યાદાને અસર ન કરે તે રીતે પૂર્ણ કરવાના રહેશે

૩૭ આ કામની ડિઝાઈન તૈયાર કરતી વખતે અને યોજનાનાં અમલીકરણમાં સુરક્ષા અંગેના ધોરણો અને ગુજરાત સ્ટેટ ડીઝાસ્ટર મેનેજમેન્ટ એજન્સીની માર્ગદર્શક સૂચનાઓનું ચૂસ્તપણે પાલન કરવાનું રહેશે.

૩૮ મંજૂર થયેલ અંદાજોમાં કોઈ ફેરફાર થાય તો તે અંગેની સુધારેલી વહીવટી મંજૂરી સમયસર મેળવી લેવાની રહેશે.

૩૯ બાંધકામ અંગેની કામગીરી સંદર્ભે સરકારશ્રીની મંજૂરીથી જો કોઈ અલાયદા એકમને બાંધકામની જવાબદારી સોંપવામાં આવી હોય તે સિવાયના બાંધકામના તમામ કિસ્સાઓમાં રાજય સરકારના માર્ગ અને મકાન વિભાગ મારફત જ કામગીરી કરાવવાની રહેશે.

૪૦ આ મંજૂરી અન્વયે કરવાની થતી ખરીદી અંગે રાજય સરકારની પ્રવર્તમાન ખરીદનીતિની જોગવાઈઓનું ચૂસ્તપણે પાલન કરવાનું રહેશે.

૪૧ આ બાંધકામ અંદાજોની મર્યાદામાં ખર્ચ કરવાનો રહેશે.

૪૨ ગુજરાત સરકારના ઉદ્યોગ અને ખાણ વિભાગના ઠરાવ મુજબ ખરીદી ગવર્નમેન્ટ ઇ-માર્કેટપ્લેસ (GeM) પોર્ટલ મારફતે કરવા ખરીદ પધ્ધતિ મુજબની સુચનાઓનું ચુસ્તપણે પાલન કરવાનું રહેશે. પરંતુ જે વસ્તુઓ GeM Portal પર ઉપલબ્ધ ન હોય એવી વસ્તુઓની ખરીદી માટે ઉદ્યોગ અને ખાણ વિભાગના તા.૦૧/૧૦/૨૦૧૮ના ઠરાવ તથા ત્યારબાદના વખતો વખત થયેલ સુધારાઓનું ચુસ્તપણે પાલન કરવાનું રહેશે.

૪૩ સૂચિત કામો પૈકી જે કામો MNREGA હેઠળ આવરી લેવાય તેમ હોય તેવા કામોનો ખર્ચ MNREGA યોજના હેઠળ ઉધારવામાં આવે તે અંગેની વિભાગે તકેદારી રાખવાની રહેશે.

૪૪ જો મકાન તોડી પાડવાનું હોય તો મકાન તોડી પાડવાની અનુમતી સક્ષમ કક્ષાએથી મેળવ્યા બાદ ગ્રાંટ રીલીઝ કરવાની વિભાગે તકેદારી રાખવાની રહેશે.

૪૫ કેન્દ્ર પુરસ્કૃત યોજના હોય તો ભારત સરકાર પાસેથી સમયસર નાણા મેળવવાના રહેશે તેમજ ભારત સરકાર દ્વારા નિયત કરેલ શરતોનું પાલન કરવાનું રહેશે.

૪૬ પ્રોજેક્ટ પૂર્ણ થયા બાદ તેના સુચારુ ઉપયોગ અને અમલવારી માટે operation and maintenance ની યોગ્ય વ્યવસ્થા અને આયોજન કરવાનું રહેશે.

૪૭ આ મંજૂરી અન્વયે કરવાના થતા ખર્ચ અંગે નાણાંકીય ઔચિત્યનાં સિધ્ધાંતોનું પાલન કરવાનું રહેશે.

૪૮ નાણા વિભાગના કરકસર પ્રભાગ દ્વારા વખતો વખત બહાર પાડવામાં આવતી કરકસર અંગેની સુચનાઓનું યુનિવર્સિટીએ ચુસ્તપણે પાલન કરવાનું રહેશે.

૪૯ સદર યોજના રાજ્ય સરકાર ના ફાળા સિવાય બાહ્ય સહાયિત, લોન, કે કેંદ્રીય ફાળા થી કરવાની હોય તો તે સમયસર મેળવી લેવા અંગે જરૂરી કાર્યવાહી સમયસર કરવાની રહેશે.

૫૦ સમગ્ર પ્રોજેક્ટ તેની વહીવટી મંજુરીની મર્યાદામાં સમય સર પૂર્ણ થાય તે રીતે સમયબધ્ધ નાણાકિય આયોજન કરવાનું રહેશે. તે માટેના જરૂરી નાણાકીય સ્ત્રોત પાસેથી સમય સર ફંડ ઉપલબ્ધ થાય તેનું આયોજન કરવાનું રહેશે.

૫૧. નાણાં વિભાગા દ્વારા જે શરતોએ મંજુરી આપવામાં આવેલ હોય તેમાં કોઈપણ સંજોગોમાં નાણાં વિભાગની પૂર્વ મંજુરી વિના ફેરફાર કરી શકાશે નહિ અન્યથા આ અંગેની જવાબદારી કુલપતિશ્રી/રજીસ્ટ્રારશ્રી ની રહેશે.

૫૨. આ અંગેનો ખર્ચ નાણાંકીય વર્ષ: ૨૦૨૨-૨૦૨૩ દરમ્યાન મંજુર થયેલ જોગવાઈમાંથી નીચેના બજેટ સદરે ઉધારવાનો રહેશે.

માંગણી નંબર - ૦૯ (મહેસુલ)

મુખ્ય સદર - ૨૨૦૨ - સામાન્ય શિક્ષણ પેટાસદર - ૦૩ - યુનિવર્સિટી અને ઉચ્ચ શિક્ષણ -

૧૦૨ - યુનિવર્સિટીઓને સહાય - ૦૯ - ઈડીએન-૩૦ - યુનિવર્સિટીઓનું વિસ્તરણ અને તેનો વિકાસ

વિગતવાર બજેટ સદર - ૨૨૦૨ - ૦૩- ૧૦૨ -૦૯ (સ્કીમ નં. - ૧૧૭૦૨૯)

નોંધ પર માન. કમિશ્નરશ્રીના આદેશાનુસાર.

સંયુક્ત કમિશ્નર,
ઉચ્ચ શિક્ષણ કમિશ્નરની કચેરી,
ગાંધીનગર

પ્રતિ,

- હિસાબી અધિકારીશ્રી, સદર કચેરી, જરૂરી કાર્યવાહી કરવા સારૂ (બે નકલમાં)
- જિલ્લા તિજોરી અધિકારીશ્રી, ગાંધીનગર
- કુલસચિવશ્રી, ચિલ્ડ્રન યુનિવર્સિટી, ગાંધીનગર
- એકાઉન્ટન્ટ જનરલશ્રી, એ.જી.કચેરી, રાજકોટ
- એકાઉન્ટન્ટ જનરલશ્રી, એ.જી.કચેરી, અમદાવાદ
- હિસાબી અધિકારીશ્રી, બજેટ શાખા, સદર કચેરી
- હુકમ ફાઈલે

FINANCIAL YEAR - 2022-2023

EDN-30 CHILDREN UNIVERSITY,GANDHINAGAR

GRANT ALLOTMENT ORDER(Construction)

STATMENT SHOWING DETAILS OF CHEQUES TO BE ISSUED IN FAVOUR OF UNIVERSITY

Bank Details	UNIVERSITY (Party) DETAILS	AMOUNT (Rs.)
1	2	3
Add Party Details	CHILDREN UNIVERSITY, GANDHINAGAR	Rs. 05,00,00,000/-
Party Name	REGISTRAR, CHILDREN UNIVERSITY, GANDHINAGAR	
Bank Branch Name	BANK OF INDIA	
Bank Account No	202010110017834	
IFSC CODE	BKID0002020	
PAN Number	AAAJC0797N	
TAN Number	AHMC03690B	
E-Mail Id	info.cugujarat@gmail.com	
Modile Number	9978407764	
TOTAL:-		Rs. 05,00,00,000/-
		RUPEES FIVE CRORE ONLY

JOINT COMMISSIONER,
COMMISSIONER OF HIGHER EDUCATION,
GANDHINAGAR